

# COMUNE DI GARESSIO



## DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2018-2021

AGGIORNAMENTO ANNUALE 2019

Dati aggiornati al 29/02/2020



GESTIONE  
AMBIENTALE  
VERIFICATA  
IT-001057

Il Comune di Gressio, al fine di dotarsi di un valido strumento operativo per la gestione delle proprie attività istituzionali e di quelle dei terzi operanti sul territorio di propria competenza, nonché di poter valutare e migliorare le proprie prestazioni ambientali in modo da garantire e promuovere la conoscenza, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali dell'area protetta, ha strutturato un Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti del Regolamento EMAS.

La Dichiarazione Ambientale ed i relativi aggiornamenti costituiscono il principale strumento per la comunicazione al pubblico ed alle parti interessate di informazioni ambientali convalidate relative al miglioramento continuo delle prestazioni ambientali del Comune.

I dati contenuti nella presente Dichiarazione Ambientale sono aggiornati al 29/02/2020 (ove non diversamente specificato); nella redazione si sono seguiti i requisiti previsti dal Regolamento (UE) 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018 che modifica l'allegato IV del Regolamento (CE) n. 1221/2009.

#### **Validità e Convalida della Dichiarazione Ambientale**

Il Verificatore Ambientale Accreditato RINA Services S.p.A. (IT-V-0002), ha verificato e convalidato la presente Dichiarazione Ambientale ai sensi del Regolamento EMAS, come attestato dal timbro riportato nel riquadro a destra.

Il Comune si impegna a trasmettere all'Organismo Competente gli aggiornamenti annuali successivi ed a metterli a disposizione del pubblico.

<b>RINA</b>	DIREZIONE GENERALE Via Corsica, 12 16128 GENOVA
CONVALIDA PER CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE N° 1221/2009 del 25.11.2009 ( Accredитamento IT - V - 0002 )	
<b>N. 470</b>	
Andrea Alloisio Certification Sector Manager	
	
RINA Services S.p.A.	
Genova, 22/07/2020	

## INDICE

IL COMUNE IN BREVE .....	4
INQUADRAMENTO DEL COMUNE.....	5
IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DEL COMUNE.....	7
SINTESI DATI QUANTITATIVI .....	9
MONITORAGGIO DELL'USO DELLE RISORSE NATURALI E DELLE EMISSIONI DI CO <sub>2</sub> .....	9
PRODUZIONE DEI RIFIUTI .....	11
QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO .....	12
FORME DI USO DEL SUOLO IN RELAZIONE ALLA BIODIVERSITÀ .....	13
EFFICIENZA DEI MATERIALI.....	13
APPENDICE NORMATIVA .....	14
OBIETTIVI AMBIENTALI .....	15

## IL COMUNE IN BREVE

**Comune:** Garesio

**Provincia:** Cuneo

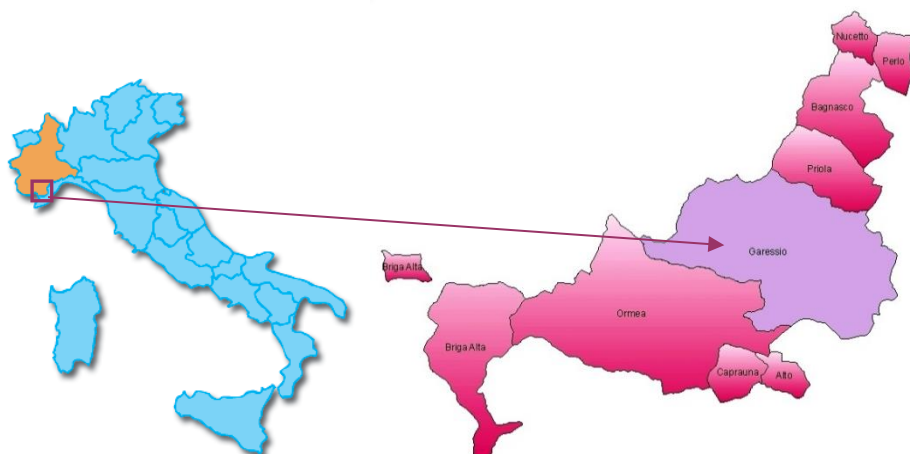
**Superficie:** 131,2 km<sup>2</sup>

**Altitudine:** 621 m s.l.m.

**Popolazione residente:** 3056 (censimento ISTAT aggiornato al 01/01/2019)

**Densità abitativa:** 23,29 ab/km<sup>2</sup>

**Principali frazioni:** Mursecco, Trappa, Cerisola, Borgo Ponte, Borgata Valsorda, Borgo Maggiore e Borgo Poggiolo.



*Figura 1: Inquadramento geografico*

**Are di particolare interesse naturalistico:** Nel territorio del Comune di Garesio è stato individuato il SIC "Monte Antoroto" (Cod. IT1160035)

**Indirizzo sede comunale:** Piazza Carrara 137, 12075 Garesio (CN)

**Sito Internet:** [www.comune.garesio.cn.it](http://www.comune.garesio.cn.it)

**Contatti con il pubblico:** Tel. 0174.805611

Fax 0174.805623

E-mail: [segreteria@comune.garesio.cn.it](mailto:segreteria@comune.garesio.cn.it)

**Attività:** Gestione delle attività e dei servizi svolti dall'Amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, gestione degli immobili comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strade comunali e del verde urbano - indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.

**N° dipendenti:** 20 dipendenti

**Persona di riferimento:** Sindaco

**Settore di attività secondo la classificazione NACE:** 84.11 (Attività generali della Pubblica Amministrazione)

## INQUADRAMENTO DEL COMUNE

La struttura gestionale del Comune, compresa la gestione ambientale, è presentata nel seguente organigramma.

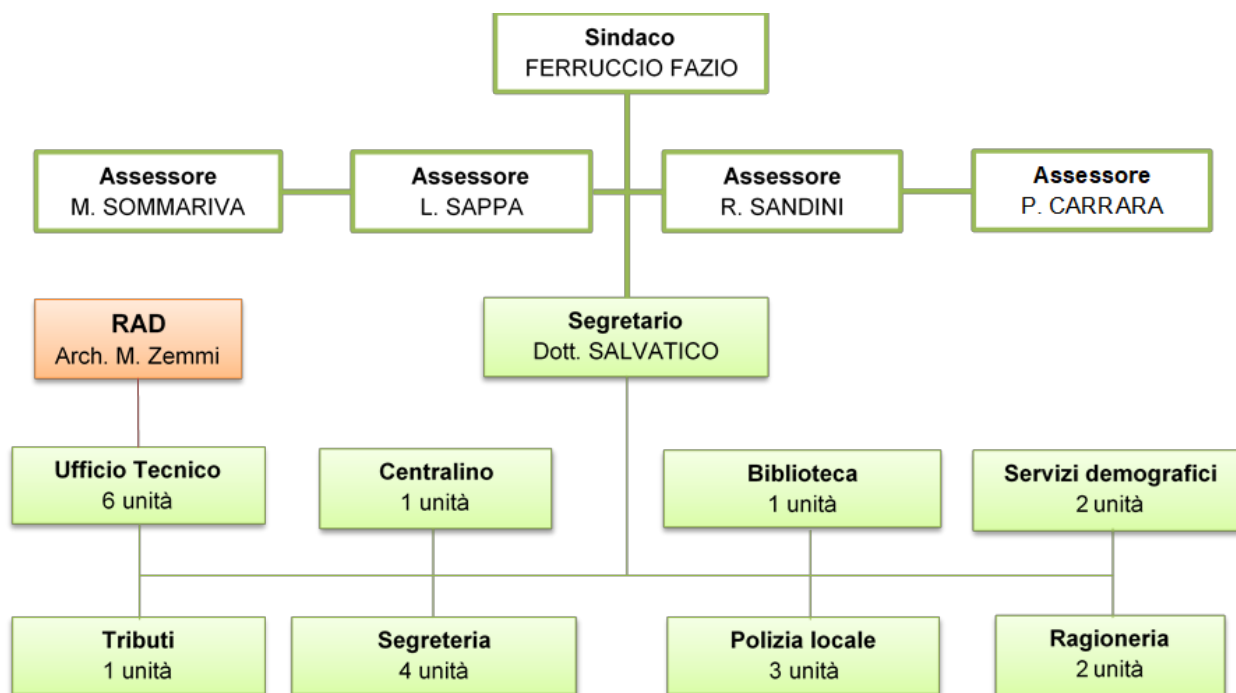


Figura 2: Organigramma gestionale ed ambientale del Comune di Garessio

Il Sindaco è il responsabile dell'amministrazione comunale e, in quanto tale, organo esecutivo del Comune; identifica l'Alta Direzione (AD) nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale (SGA).

Il Responsabile dell'Area Tecnica Comunale, Arch. Marco Zemmi, svolge la funzione di Rappresentante dell'Alta Direzione (RAD) nell'ambito del SGA.

I principali strumenti di pianificazione e gestione adottati dal Comune sono sintetizzati in Tabella 1 mentre la Tabella 2 presenta quali attività comunali sono svolte dal Comune (dirette) e quali invece da enti terzi (indirette).

Tabella 1: Principali strumenti di pianificazione e gestione del Comune	
ATTO	NOTE
PIANO REGOLATORE GENERALE COMUNALE (PRGC)	- adottato con D.C.C. n. 109 del 20/07/1983; - approvato con D.G.R. n. 55-42789 del 02/04/1985; - ultima variante parziale n. 13 (D.C.C. n. 58 del 30/12/2016).
PIANO DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA	- adottato con D.C.C. n. 53 del 28/09/2004; - il Comune è dotato di "Regolamento Comunale delle attività rumorose".
PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	L'Amministrazione Comunale ha approvato il Piano di Protezione Civile redatto su piattaforma WEB-GIS con D.C.C. n° 45 del 01/10/2019.
REGOLAMENTO EDILIZIO	- Regolamento Edilizio del Comune di Garessio approvato con DCC n. 30 del 28/09/2005; - Aggiornato con DCC n. 57 del 30/12/2016.
CATASTO INCENDI BOSCHIVI	Ultimo aggiornamento approvato con D.G.C. n° 129 dell'01/10/2019

Tabella 2: Attività svolte dal Comune (dirette) e da terzi (indirette)	
ATTIVITÀ DIRETTE	ATTIVITÀ INDIRETTE
Ufficio e pianificazione: servizi anagrafici, elettorali, tributari, amministrativi, di programmazione del territorio e, in generale, servizi richiedenti operazioni d'ufficio e di sportello.	Servizio Idrico Integrato (SII): comprende il servizio di captazione, adduzione e distribuzione dell'acqua per uso civile, il servizio di fognatura e il servizio di depurazione degli scarichi idrici. Titolare di tale servizio è la A.C.D.A. S.p.A.
Gestione, utilizzo e manutenzione di mezzi ed infrastrutture: gestione, utilizzo e manutenzione degli edifici (si veda Tabella 3), dei mezzi e delle attrezzature di proprietà e/o gestiti dall'Amministrazione comunale, compresi i relativi impianti tecnologici.	Servizio raccolta rifiuti: comprende la raccolta e il trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani (RSU) differenziati e indifferenziati sul territorio comunale. Titolare di tale servizio è la A.C.E.M.

<b>Tabella 2: Attività svolte dal Comune (dirette) e da terzi (indirette)</b>	
<b>ATTIVITÀ DIRETTE</b>	<b>ATTIVITÀ INDIRETTE</b>
Gestione della rete viaria, delle aree verdi e del patrimonio boschivo comunale	Servizio di refezione scolastica
Illuminazione pubblica	Trasporto scolastico
Gestione dei servizi cimiteriali	Attività domestiche, industriali e commerciali
	Gestione cantieri

Nella tabella seguente è riportato l'elenco degli immobili di proprietà del Comune.

<b>Tabella 3: Elenco immobili di proprietà del Comune</b>				
<b>Edificio (Località)</b>	<b>Scarichi in pubblica fognatura</b>	<b>Impianti termici (potenza)</b>	<b>Attività sottoposta al Certificato Prevenzione Incendi</b>	<b>Presenza di apparecchiatura con gas ad effetto serra</b>
Scuola media statale "G.M. Fagiani" (Via V. Emanuele 100)	Sì	Caldaia a cippato di legna (220 kW)	Attività 67 e 74	NO
Scuola elementare e materna "Mario Vicary" (Piazza Balilla 18)	Sì	2 Caldaie a metano (163 kW)	Attività 67 e 74	NO
Palazzo comunale (Piazza Carrara 137)	Sì	2 Caldaie a metano (179 kW)	Attività 74 e 34	NO
Spogliatoi campo sportivo (Via al Campo Sportivo)	Sì	Caldaia a gasolio (102 kW)	No	NO
Bocciodromo comunale (Via Campo Sportivo)	Sì	2 Caldaie a metano (28 kW) 1 caldaia a metano (260 kW)	Attività 74	NO
Ex Scuola Elementare (Frazione Trappa)	Sì	Non utilizzati	No	NO
Edificio termale Via al Santuario (attualmente non utilizzato)	Sì	1 Caldaia a metano (200 kW)	Attività 74	NO
Micronido	Sì	1 Caldaia a metano (24 kW)	No	NO
Ex ospedale San Giuseppe	Sì	1 caldaia a metano (28 kW)	No	NO
Villa Gobbi	Sì	1 Caldaia a metano (90 kW)	No	NO
Sede Croce Bianca	Sì	1 Caldaia a metano (29 kW)	No	NO

Il Comune dispone inoltre di un magazzino adiacente il Palazzo comunale, adibito a deposito e ricovero dei mezzi di proprietà.

## IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DEL COMUNE

Il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è stato sviluppato coerentemente con i requisiti del Regolamento EMAS e della norma UNI EN ISO 14001:2015.

Nel dettaglio, l'implementazione del SGA è stata realizzata attraverso i seguenti passaggi fondamentali:

- realizzazione dell'analisi del contesto (ambientale, socio-economico, politico, etc..) in cui opera l'Ente, identificando e analizzando i fattori interni ed esterni capaci di determinare un'influenza sugli esiti previsti per il proprio SGA;
- determinazione delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate individuate, che risultano rilevanti al fine del SGA;
- determinazione dei rischi e delle opportunità correlate agli aspetti ambientali, agli obblighi di conformità, ai fattori interni ed esterni ed alle esigenze ed aspettative delle parti interessate;
- aggiornamento del proprio SGA e connessa documentazione (Politica Ambientale, Analisi Ambientale, etc), in conformità con quanto richiesto dalla nuova norma e in relazione a quanto emerso dall'analisi del contesto e delle esigenze ed aspettative delle parti interessate.

Il SGA prevede l'effettuazione ed il periodico aggiornamento del Rapporto di analisi ambientale, volto ad individuare e caratterizzare gli aspetti ambientali correlati alle attività svolte presso il Comune.

Gli aspetti ambientali presi in considerazione sono i seguenti (in grassetto quelli considerati significativi; in estrema sintesi la significatività è stata assegnata qualora esistano, per il Comune, requisiti volontari e/o cogenti pertinenti l'aspetto ambientale):

- Emissioni in atmosfera;
- Scarichi nelle acque;
- **Produzione, riciclaggio, riutilizzo, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi e altri tipi di rifiuti, in particolare di quelli pericolosi;**
- Uso e contaminazione del suolo;
- **Uso di risorse naturali e di materie prime (acqua, energia elettrica, carburanti, materie prime);**
- Questioni locali (rumore, odore, presenza di sostanze nocive, impatto visivo, inquinamento elettromagnetico);
- Aspetti legati ai trasporti (sia per i beni che per i servizi);
- **Rischi di incidenti ambientali e possibili situazioni di emergenza;**
- Effetti sulla biodiversità.

Nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale il documento di Politica Ambientale (PA) fornisce all'intera organizzazione una guida per introdurre e migliorare il SGA in modo da conservare e potenzialmente migliorare le prestazioni ambientali legate alle attività svolte.

Di seguito si riporta il testo integrale del documento di Politica Ambientale, approvato con D.C.C. n° 33 del 30/07/2019.



# CITTÀ DI GARESSIO

PROVINCIA DI CUNEO

## Politica Ambientale

### Comune di Garessio

Il Comune di Garessio, consapevole del ruolo istituzionale cui è chiamata la Pubblica Amministrazione, riconosce come prioritario l'impegno al rispetto dell'ambiente, nell'interesse di chi abita, lavora o usufruisce in ogni modo del territorio comunale. L'Amministrazione Comunale ritiene di fondamentale importanza adottare una politica di tutela e salvaguardia del proprio territorio al fine di migliorare le caratteristiche di pregio ambientale. Il Comune ha pertanto aderito al progetto del GAL Mongioie per l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale, conforme ai requisiti del Regolamento EMAS, al fine di tradurre in azioni concrete tali proposte e rendere pubblico il proprio impegno a:

- mantenere la conformità di tutte le leggi, emanate ad ogni livello sovracomunale, vigenti in campo ambientale;
- perseguire il miglioramento continuo volto all'incremento delle proprie "prestazioni" ambientali;
- prevenire ogni forma di inquinamento adottando le migliori tecnologie economicamente disponibili;
- sviluppare politiche di gestione del territorio in grado di conciliare la valorizzazione e la salvaguardia delle risorse naturali con lo sviluppo economico e sociale della comunità.

In particolare il Comune per garantire il rispetto di tali principi si pone come obiettivi:

- valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio con azioni volte ad incentivare una corretta fruizione da parte di cittadini e turisti;
- individuare ed implementare le opportune misure per minimizzare gli eventuali impatti ambientali ascrivibili a situazioni di emergenza a fronte di calamità naturali ed eventi antropici;
- promuovere fra la popolazione la cultura del risparmio delle risorse naturali e in generale della tutela e salvaguardia dell'ambiente;
- monitoraggio continuo delle possibili interazioni di attività e servizi comunali, con particolari attenzioni agli aspetti ambientali significativi;
- diffondere tra la cittadinanza, le imprese, gli enti locali e le associazioni che operano sul territorio i principi espressi nel presente documento di Politica Ambientale;
- garantire che tutti i dipendenti comprendano le proprie responsabilità in materia ambientale e l'importanza del proprio contributo nel rispettare e diffondere i principi espressi nel presente documento;
- controllo periodico sull'adeguatezza della Politica Ambientale e del Sistema di Gestione Ambientale adottati.

Il campo di applicazione del SGA comprende la *gestione delle attività e dei servizi svolti dall'Amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, gestione degli immobili comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strade comunali e del verde urbano - indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.*

Garessio, li 30/07/2018



Il Sindaco  
Prof. Ferruccio Fazio



Piazza Carrara 137, 12075 GARESSIO Tel 0174805650.51.52, Fax 0174805653, P.I. 00351910047

Figura 3: Politica Ambientale del Comune di Garessio



## SINTESI DATI QUANTITATIVI

Di seguito si riportano i dati quantitativi, aggiornati al 29 Febbraio 2020 ove non diversamente specificato, degli indicatori ritenuti rilevanti in merito alla gestione ambientale delle attività di competenza diretta o indiretta del Comune (consumo di risorse naturali, percentuali di raccolta differenziata, dati sulla qualità del servizio idrico integrato, etc.), con particolare riferimento agli indicatori chiave di cui all'All. IV del Regolamento EMAS 1221/2009 e s.m.i.

### MONITORAGGIO DELL'USO DELLE RISORSE NATURALI E DELLE EMISSIONI DI CO<sub>2</sub>

Di seguito, si riportano i dati relativi ai consumi di risorse naturali e alle emissioni di CO<sub>2</sub> da essi derivate, relativamente al periodo 2017 - 2020.

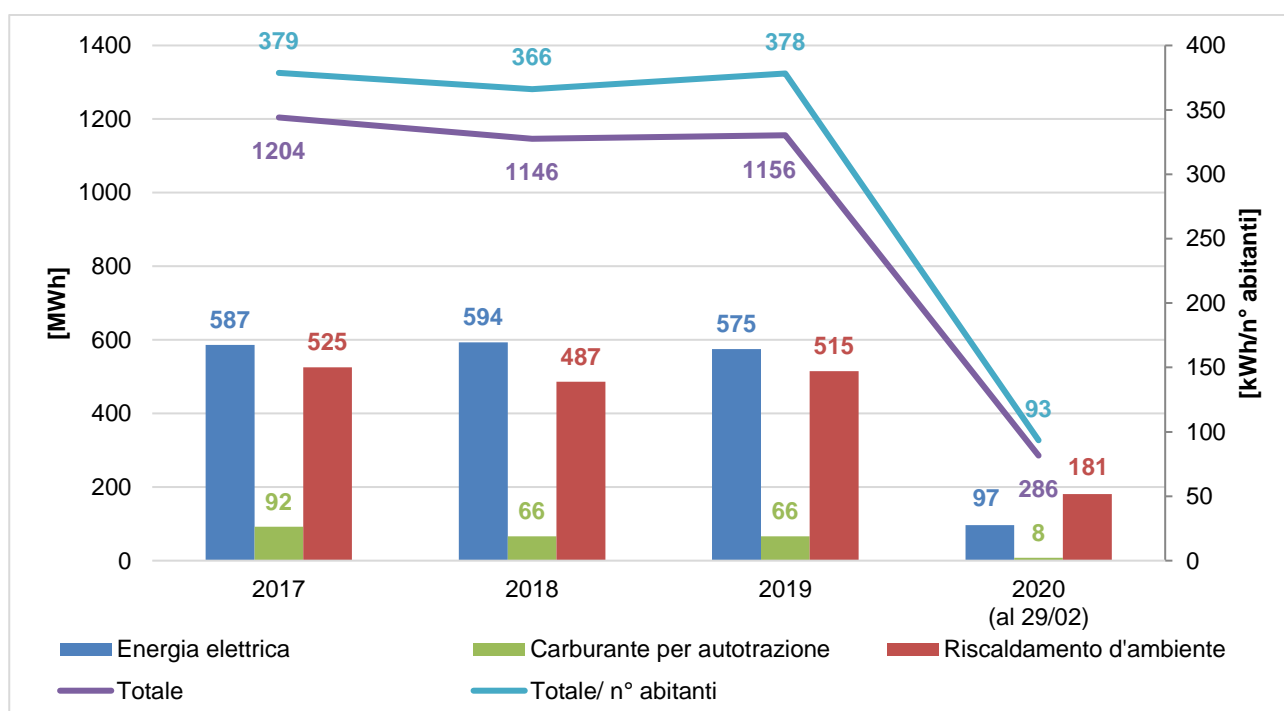
Attualmente gli edifici di proprietà comunale non dispongono di contatori per la rilevazione dei consumi di acqua.

Nel grafico seguente vengono presentati i dati relativi a:

- consumi di energia elettrica relativi agli edifici comunali e all'illuminazione pubblica;
- consumi di combustibili per riscaldamento degli immobili comunali;
- carburante per automezzi.

I consumi sono stati desunti dalle fatturazioni effettuate dalle società erogatrici del servizio nel periodo.

Viene inoltre riportato l'andamento del consumo energetico totale rapportato al numero di abitanti del comune. Si specifica che è stato scelto quest'ultimo indicatore come fattore di rapporto poiché ritenuto maggiormente rappresentativo della situazione, in quanto la maggior parte del consumo di energia è legato all'energia elettrica per l'illuminazione pubblica.



**Grafico 1:** Andamento dei consumi energetici del Comune nel periodo 2017 - 2020

Come si può notare dal *Grafico 1* i consumi energetici seguono un andamento piuttosto costante nel triennio 2017-2019, posizionandosi attorno ad un valore medio di 1169 MWh.

I consumi di energia elettrica rappresentano la prima voce in ordine di importanza in quanto costituiscono il 50% dei consumi totali, seguiti dai consumi di combustibile per il riscaldamento (44%) e di carburante per autotrazione (6%).

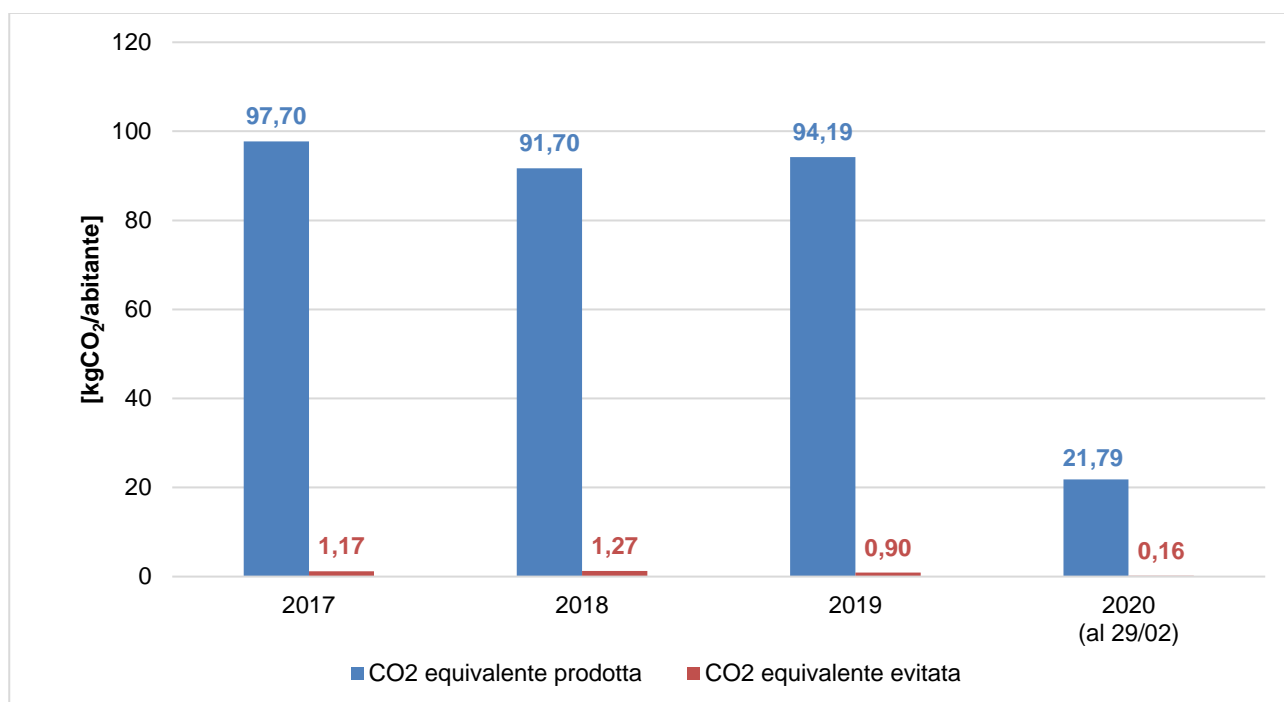
I valori dei consumi riferiti al 2020 risultano allineati a quelli degli anni precedenti e i dati riferiti all'intero anno saranno pubblicati nella prossima Dichiarazione Ambientale.

Di seguito viene riportata la sintesi delle emissioni di anidride carbonica in atmosfera derivanti dal consumo di risorse energetiche, calcolate secondo i fattori di conversione pubblicati sul sito web del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che annualmente predispone la tabella dei parametri standard nazionali definiti sulla base dei coefficienti utilizzati per l'inventario delle emissioni di CO<sub>2</sub> nell'inventario nazionale UNFCCC.

Dato che il comune dispone di un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica, si indica anche il quantitativo di emissione di CO<sub>2</sub> equivalente evitato.

Tabella 4: Dati relativi alla produzione di CO <sub>2</sub> equivalente				
	2017	2018	2019	Gen-Feb 2020
Emissione di CO <sub>2</sub> Prodotta [t]	310,69	287,19	287,84	66,60
Emissione di CO <sub>2</sub> Evitata [t]	3,73	3,98	2,75	0,5
Abitanti	3.180	3.132	3.056	3.056

I dati sono stati poi rapportati al numero di abitanti del comune; nel *Grafico 2* si evidenzia la performance ambientale totale dell'Amministrazione mostrando quanta CO<sub>2</sub> equivalente venga prodotta idealmente da ciascun cittadino.

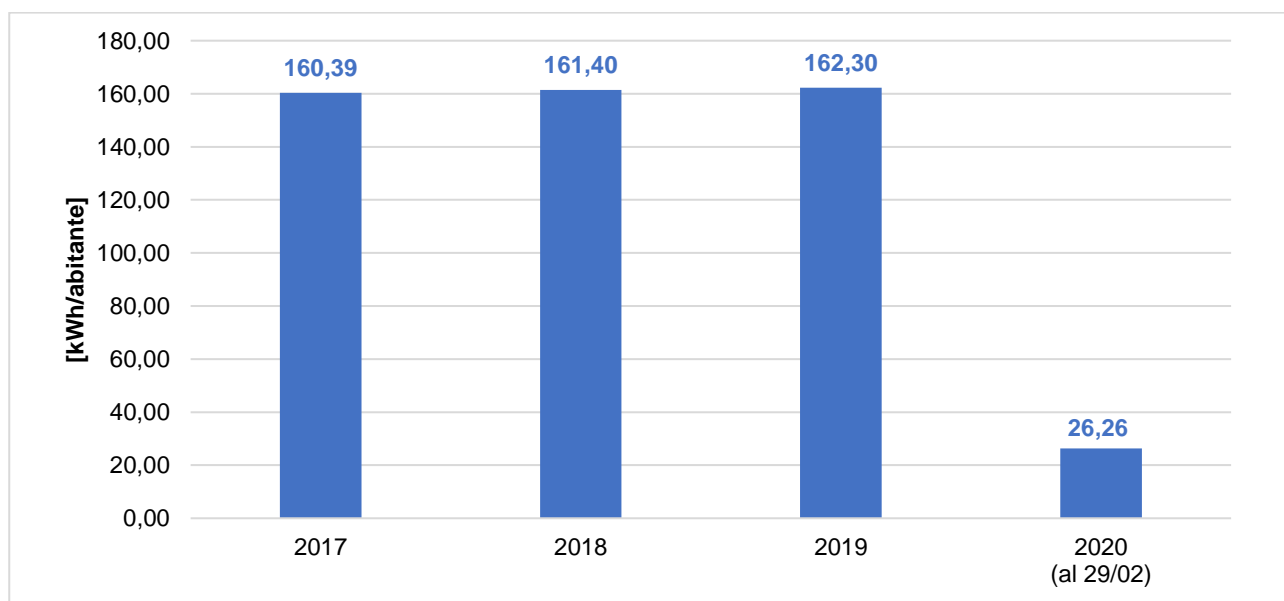


**Grafico 2:** Andamento delle emissioni di CO<sub>2</sub> equivalente pro capite nel periodo 2017-2020

Nel periodo 2017-2019 le emissioni di CO<sub>2</sub> pro capite hanno subito variazioni poco significative, così come le emissioni di CO<sub>2</sub> pro capite evitate grazie alla produzione di energia fotovoltaica, che si aggirano attorno al valore medio di 1,11 kg di CO<sub>2</sub> evitati a persona.

Seguendo le indicazioni contenute nella decisione (UE) 2019/61 della commissione del 19 dicembre 2018 si sono inoltre identificati due indicatori settoriali legati alla tipologia di attività in questione (codice NACE 84).

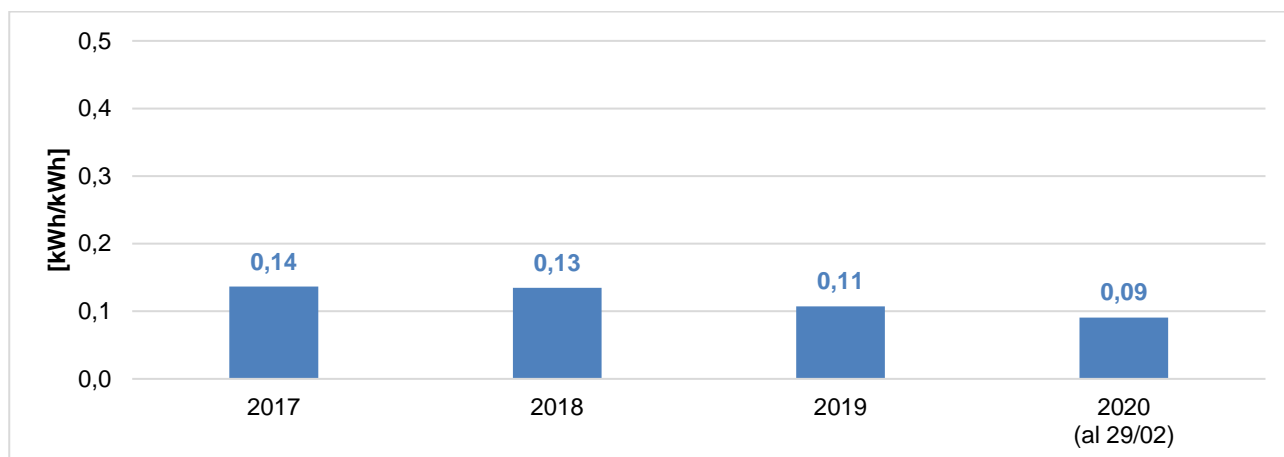
Uno di questi è il consumo pro capite di energia elettrica per l'illuminazione pubblica rapportato al numero di abitanti; nel *Grafico 3* viene descritto l'andamento relativo al periodo 2017-2020.



**Grafico 3:** Andamento del consumo pro capite di energia elettrica per l'illuminazione pubblica nel periodo 2017-2020

Si evidenzia come, nonostante il dato netto di consumo di energia per illuminazione sia diminuito nel corso del triennio dell'1,5%, il parallelo decremento della popolazione comporta però un leggero aumento del consumo pro capite.

Per descrivere il quantitativo di energia rinnovabile prodotta si è riportato il dato di produzione degli impianti fotovoltaici comunali con i consumi elettrici degli edifici dell'amministrazione; nel grafico successivo si mostra l'andamento 2017-2020.



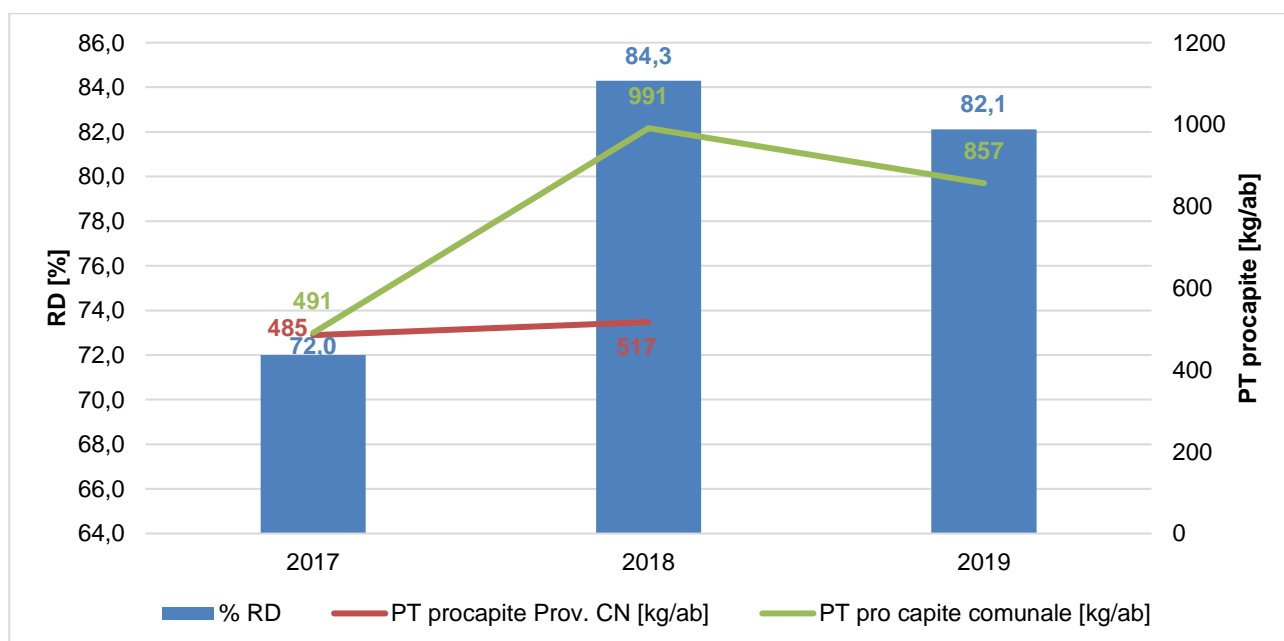
**Grafico 4:** Andamento del fattore di produzione di energia fotovoltaica nel periodo 2017-2020

Oltre l'11% dell'energia elettrica consumata dall'Amministrazione nei propri edifici è stata equilibrata nel 2019 da una parallela produzione di energia rinnovabile; questo dato è in leggera decrescita nel triennio 2017-2019.

### PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Per quanto riguarda i quantitativi di rifiuti prodotti e smaltiti nel Comune di Alto si riporta nella seguente tabella un quadro riassuntivo riferito al periodo 2017-2019. Si sottolinea che i dati sono quelli approvati dalla Regione Piemonte dalla Det. n° 344 del 20/09/2018 (anno 2017) e dalla Det. n° 520 del 31/10/2019 (anno 2018). Per i dati relativi all'anno 2019, i dati non sono ancora stati comunicati ufficialmente dalla Regione; si sono quindi utilizzati i quantitativi provvisori forniti dalla società consortile che gestisce la raccolta dei rifiuti.

<b>Tabella 5: Dati relativi alla produzione di rifiuti nel periodo 2017-2019</b>			
	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2018</b>
Produzione Totale [t]	1.536,47	3090,40	3090,40
Raccolta Differenziata [%]	72,0	85,4	85,4
PT pro capite prov. CN [kg/ab.]	485	-	-
PT pro capite comunale [kg/ab.]	491	987	987



**Grafico 5:** Percentuale di raccolta differenziata e produzione totale pro capite di rifiuti nel periodo 2017 – 2019

La raccolta differenziata del Comune di Garessio è organizzata e gestita dal Consorzio ACEM, che gestisce il servizio in tutti i Comuni del GAL Mongioie aderenti al progetto EMAS.

I valori delle percentuali di raccolta differenziata evidenziano un andamento in crescita, passando dal 72% del 2017 al 82,1% del 2019.

Dal 2017 vengo raggiunte annualmente percentuali di raccolta differenziata in linea con quelle previste dagli obiettivi di legge (il D. L.gs n. 152/2006 prevedeva il raggiungimento del 65% entro il 31/12/2012).

La produzione totale di rifiuti pro capite risulta superiore alla media provinciale: dai dati convalidati dalla Regione Piemonte relativi al 2018 risulta che la produzione media del Comune di Garessio è di 991 kg/ab contro una media provinciale di 517 kg/ab.

Secondo quanto richiesto al p.to 2 di cui alla Posizione del Comitato Emas-Ecolabel sugli obiettivi di raccolta differenziata degli RSU (approvata dalla Sezione EMAS del Comitato per l'Ecolabel e per l'Ecoaudit il 13 settembre 2012), l'Amministrazione Comunale, nel limite delle proprie responsabilità e competenze, contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata,

- promuovendo e/o collaborando all'organizzazione di eventi di sensibilizzazione e informazione dei cittadini in materia di rifiuti (previsti nel prossimo triennio in collaborazione con ACEM);
- concordando con il Consorzio le più appropriate strategie operative per il continuo miglioramento dell'efficacia del servizio sul territorio (es. distribuzione di materiale informativo sulla raccolta differenziata);
- è stata attivata una campagna di verifica periodica sul territorio ad opera del personale comunale tramite i quali monitorare l'efficace effettuazione della RD;
- in caso di criticità, l'Amministrazione è in grado di attivare opportune azioni sull'Ente Gestore in virtù di quanto stabilito nelle convenzioni (CdA di ACEM formato dai Sindaci dei Comuni afferenti).

Per quanto ai rifiuti prodotti direttamente dalle attività comunali, essi possono derivare dalle attività di ufficio (carta, plastica, rifiuti indifferenziati, etc.) e dalle manutenzioni ordinarie e straordinarie (sfalci e potature, manutenzione patrimonio immobiliare, manutenzione viaria, etc.). Tali rifiuti, a seconda della loro tipologia, sono conferiti direttamente al servizio pubblico di raccolta ovvero gestiti direttamente dai manutentori e dagli affidatari che svolgono i servizi per conto del Comune.

## QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

In questa sezione vengono riportate alcune informazioni in merito alla gestione del Servizio Idrico Integrato da parte della Società A.C.D.A.

### Acque destinate al consumo umano

L'A.C.D.A. assicura la costante rispondenza dell'acqua erogata al punto di consegna alle caratteristiche delineate dalla normativa vigente (D. Lgs. 31/2001). La verifica del livello di qualità è assicurata dai costanti controlli eseguiti presso laboratori di analisi riconosciuti.

A titolo di esempio si riportano di seguito gli esiti delle analisi condotte sui campioni prelevati presso la fontana pubblica Valsorda Santuario in data 18/11/2019 (Rapporto di prova n° 1058/2 del 25/11/2019).

<b>Tabella 6: Riepilogo risultati analisi di potabilità delle acque</b>			
<b>Parametri</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Risultato</b>	<b>Valore limite</b>
Torbidità	FTU	1	-
Ferro (Fe)	µg/l	<40	200
Conducibilità elettrica spec. a 20°C	µS/cm	24	2500
Cloro residuo libero (Cl <sub>2</sub> )	mg/l	0,04	-
Coliformi totali	UFC/ 100 ml	0	0
Escherichia coli	UFC/ 100 ml	0	0

### Scarichi nelle acque

Le acque reflue urbane del Comune di Garessio vengono trattate in diversi impianti di depurazione, situati nelle località Ponte di ferro, Mursecco, Cerisola e Cerisola 2.

L'ACDA provvede ai relativi adempimenti autorizzativi ed al periodico controllo dei requisiti di qualità fissati dalla normativa vigente in merito ai reflui convogliati presso gli impianti di trattamento.

Si riportano di seguito i risultati delle analisi condotte su un campione prelevato presso l'impianto di trattamento in Località Mursecco (Rapporto di prova n° 1167/2 del 27/12/2019).

<b>Tabella 7: Riepilogo risultati analisi di qualità dei reflui in uscita dalle fosse Imhoff</b>			
<b>Parametro</b>	<b>U.M.</b>	<b>Valore</b>	<b>Limite*</b>
<b>Impianto in Loc. Mursecco</b>			
BOD <sub>5</sub>	mg O <sub>2</sub> /l	<10	≤25
COD	mg O <sub>2</sub> /l	16	≤125
Solidi Sospesi Tot	mg/l	12	≤35

\*Tab. 1 – D. Lgs 152/06 Parte III, All. 5 e s.m.i.

### **FORME DI USO DEL SUOLO IN RELAZIONE ALLA BIODIVERSITÀ**

Il comune gestisce il proprio territorio tramite gli strumenti urbanistici conformi alle normative nazionali e regionali. La superficie edificata del Comune di Garesio misura circa 364 ha (corrispondente al 2,8% della superficie totale). All'interno del Comune di Garesio ricade la Zona Speciale di Conservazione (ZSC) denominata "M. Antoroto" (Cod. IT1160035), che copre 586,35 ha della superficie comunale, corrispondenti al 4,47% (fonte: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/biodiversita-aree-naturali/rete-natura-2000/dati-alfanumerici-siti-natura-2000-altri-dati>)

### **EFFICIENZA DEI MATERIALI**

L'Amministrazione comunale si impegna a coprire una parte del proprio fabbisogno annuale di beni con una quota di prodotti per i quali è garantito dai produttori un processo produttivo ecosostenibile e/o il rispetto di requisiti specifici di risparmio energetico.

In particolare le categorie di prodotti di maggior utilizzo secondo i criteri di cui sopra risultano:

- attrezzature informatiche (personal computer, stampanti, fotocopiatrici, etc.): il 100% delle nuove attrezzature informatiche acquistate/noleggiate rispetta i requisiti di contenimento dei consumi energetici (es. marchio Energy star, certificazione TCO, etc.);
- carta per copie: prodotta a partire da cellulosa originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientalmente sostenibile (certificazione PEFC) o provvista di marchi ambientali come ECOLABEL EU, NORDIC SWAN, DER BLAUE ENGEL, ECFELEMENTAL CHLORINE FREE, etc.

**APPENDICE NORMATIVA**

L'Organizzazione dichiara di essere conforme a tutti gli obblighi applicabili in materia ambientale.

<b>Tabella 8: Principali riferimenti normativi rispettati dal Comune</b>		
<b>Riferimento normativo</b>	<b>Aspetto Ambientale</b>	<b>Attività</b>
D.lgs. 152/06 e s.m.i. – Art. 124	Scarichi nelle acque	Gestione autorizzativa degli scarichi
D.lgs. 152/06 e s.m.i. - Art. 284	Emissioni in atmosfera	Gestione e manutenzione delle strutture e degli impianti (impianti termici civili)
D.P.R. n. 74/2013 e s.m.i.		
L.R. 13/2007 e s.m.i.	Consumo di energia	
D.P.R. n. 151/2011 e s.m.i.	Sicurezza antincendio	Tutte le attività condotte
D.M. 10/03/1998 e s.m.i.- Art. 4 UNI 9994 UN 9489		
D.lgs. 152/06 e s.m.i. - Art. 188	Produzione di rifiuti	Tutte le attività condotte
D.lgs. 152/06 e s.m.i. - Art. 193		
Decisione (UE) 2019/61 della commissione del 19 dicembre 2018 e s.m.i.	Tutti gli aspetti ambientali delle attività condotte	Tutte le attività condotte
Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009 e s.m.i.	Tutti gli aspetti ambientali delle attività condotte	Tutte le attività condotte
Regolamento (UE) 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018 e s.m.i.		

**OBIETTIVI AMBIENTALI**

Gli obiettivi ambientali costituiscono gli impegni di miglioramento che il Comune assume volontariamente al fine di dare seguito a quanto espresso nella Politica Ambientale. Essi specificano i campi di azione prioritari, perseguendo il mantenimento della conformità normativa e il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali dell'organizzazione, specie per quanto riguarda gli aspetti ambientali valutati come significativi.

Di seguito si riporta una sintesi del completamento degli **obiettivi ambientali per il periodo 2018-2021**.

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2018-2021)									
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Descrizione	Resp.	Indicatore/Soglia attesa	Risorse	Scadenza	Stato di avanzamento Giugno 2020	Completamento
1	Rischio di incidenti ambientali e di impatti sull'ambiente conseguenti, o potenzialmente conseguenti, agli incidenti e alle situazioni di potenziale emergenza	Protezione del territorio dal rischio idrogeologico	Interventi di sistemazioni idrauliche sul Fiume Tanaro e sul Rio Luvia conseguenti agli eventi alluvionali del mese di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori/100 %	450.000 € (contributo della Regione Piemonte)	2021	Lavori completati	<b>COMPLETATO</b> (100%)
2			Sistemazione movimenti franosi strada comunale Quazzo - San Bernardo conseguenti agli eventi alluvionali del mese di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori/100 %	40.000 € (contributo della Regione Piemonte)	2021	Lavori conclusi nel mese di Luglio 2019	<b>COMPLETATO</b> (100%)
3	Consumo di risorse naturali e materie prime	Riduzione dei consumi energetici	Ristrutturazione impianto di riscaldamento del Palazzo Municipale	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	50.000 € (Conto termico statale)	2021	Lavori conclusi nel mese di Aprile 2020	<b>COMPLETATO</b> (100%)
4	Questioni di trasporto	Miglioramento della viabilità	Sistemazione della viabilità in Località Valsorda conseguentemente agli eventi alluvionali del mese di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori/100 %	40.000 € (contributo della Regione Piemonte)	2021	Lavori conclusi nel mese di Novembre 2019	<b>COMPLETATO</b> (100%)
5	Consumo di risorse naturali e materie prime	Lavori di restauro e riqualificazione energetica complesso sportivo "Campo di calcio comunale" sito in Via Al Campo Sportivo	Sostituzione attuali fari di illuminazione del campo di calcio con installazione di lampade LED al fine di perseguire il risparmio energetico.	RAD	% avanzamento lavori /100 %	50.000 €	2020	Lavori conclusi nel mese di Gennaio 2020	<b>COMPLETATO</b> (100%)
6	Rischio di incidenti ambientali e di impatti sull'ambiente conseguenti, o potenzialmente conseguenti, agli	Protezione del territorio dal rischio idrogeologico	Realizzazione dei lavori di sistemazione viabilità Bastianetti (Codice CN_LR7_18_118) Intervento conseguenti agli eventi alluvionali di Novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	50.000 €	2021	Lavori conclusi nel mese di Ottobre 2019	<b>COMPLETATO</b> (100%)

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2018-2021)									
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Descrizione	Resp.	Indicatore/Soglia attesa	Risorse	Scadenza	Stato di avanzamento Giugno 2020	Completamento
7	incidenti e alle situazioni di potenziale emergenza		Consolidamento movimento franoso presso l'abitato di fraz. Cerisola (Codice Intervento CN_LR7_18_112) conseguenti agli eventi alluvionali di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	200.000€	2021	Lavori conclusi nel mese di Ottobre 2019	<b>COMPLETATO</b> (100%)
8			Sistemazioni idrauliche sul fiume Tanaro (stralcio località Piangranone) – Codice Intervento CN_LR7_18_113 conseguenti agli eventi alluvionali di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	250.000€	2021	Inizio dei lavori il 30/04/2020	<b>IN CORSO</b> (20%)
9			Sistemazione viabilità loc. Borgo (sottomurazione Ponte Rosa) (Codice Intervento CN_LR7_18_117) conseguenti agli eventi alluvionali di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	50.000€	2021	In attesa di autorizzazione idraulica	<b>IN CORSO</b> (5%)
10			Sistemazione movimenti franosi strade comunali Pravadino e Cappello – Codice Intervento CN_LR7_18_116 conseguenti agli eventi alluvionali di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	150.000€	2021	Lavori conclusi nel mese di Ottobre 2019	<b>COMPLETATO</b> (100%)
11			Sistemazione viabilità località Valsorda – Codice Intervento CN_LR7_18_114 conseguenti agli eventi alluvionali di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	150.000€	2021	Lavori conclusi nel mese di Ottobre 2019	<b>COMPLETATO</b> (100%)
12			Difese spondali fiume Tanaro (Via Garibaldi-località Piangranone)	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	96.000€	2021	Lavori affidati in data 27/04/2020	<b>IN CORSO</b> (10%)
13			Sistemazioni strade comunali Valdinferno Frazione Mulattieri – Codice Intervento CN_CIPE_98-17_12-18_37 conseguenti agli eventi alluvionali di novembre 2016	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori /100 %	300.000€	2021	Finanziamenti aggiudicati in data 14/05/2020	<b>DA AVVIARE</b>