

COMUNE DI TORRESINA



DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2018-2021

Dati aggiornati al 30/06/2018



EMAS

GESTIONE
AMBIENTALE
VERIFICATA
IT-001036

Il Comune di Torresina, al fine di dotarsi di un valido strumento operativo per la gestione delle proprie attività istituzionali e di quelle dei terzi operanti sul territorio di propria competenza, nonché di poter valutare e migliorare le proprie prestazioni ambientali in modo da garantire e promuovere la conoscenza, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali dell'area protetta, ha strutturato un Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti del Regolamento EMAS.

La Dichiarazione Ambientale ed i relativi aggiornamenti costituiscono il principale strumento per la comunicazione al pubblico ed alle parti interessate di informazioni ambientali convalidate relative al miglioramento continuo delle prestazioni ambientali del Comune.

I dati contenuti nella presente Dichiarazione Ambientale sono aggiornati al 30/06/2018 (ove non diversamente specificato).

Validità e Convalida della Dichiarazione Ambientale

Il Verificatore Ambientale Accreditato RINA Services S.p.A. (IT-V-0002), ha verificato e convalidato la presente Dichiarazione Ambientale ai sensi del Regolamento EMAS, come attestato dal timbro riportato nel riquadro a destra.

Il Comune si impegna a trasmettere all'Organismo Competente gli aggiornamenti annuali successivi ed a metterli a disposizione del pubblico.

RINA	DIREZIONE GENERALE Via Corsica, 12 16128 GENOVA
CONVALIDA PER CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE N° 1221/2009 del 25.11.2009 (Accredитamento IT - V - 0002)	
N. 484	
Andrea Alloisio Certification Sector Manager	
	
RINA Services S.p.A.	
Genova, 28/10/2018	

INDICE

IL COMUNE IN BREVE	4
INQUADRAMENTO DEL COMUNE.....	5
IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DEL COMUNE.....	7
SINTESI DATI QUANTITATIVI	9
MONITORAGGIO DELL'USO DELLE RISORSE NATURALI E DELLE EMISSIONI DI CO ₂	9
PRODUZIONE DEI RIFIUTI	11
QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	12
BIODIVERSITÀ ED USO DEL SUOLO	12
EFFICIENZA DEI MATERIALI.....	12
OBIETTIVI AMBIENTALI	13

IL COMUNE IN BREVE

Comune: Torresina

Provincia: Cuneo

Superficie: 3 km²

Altitudine: 704 m s.l.m.

Popolazione residente: 53 (censimento ISTAT aggiornato al 31/12/2016)

Densità abitativa: 17,67 ab/km²

Principali frazioni: -



Figura 1: Inquadramento geografico.

Aree di particolare interesse naturalistico: -

Indirizzo sede comunale: Via Villa 1, 12070 Torresina (CN)

Sito Internet: <http://www.comune.torresina.cn.it/>

Contatti con il pubblico: Tel. 0174789048

Fax 0174789048

E-mail: torresina@interfree.it

Attività: Gestione delle attività e dei servizi svolti dall'Amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, trasporto scolastico, gestione degli immobili comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strade comunali e del verde urbano - Indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.

N° dipendenti: 3 dipendenti

Persona di riferimento: Sindaco

Settore di attività secondo la classificazione NACE: 84.11 (Attività generali della Pubblica Amministrazione)

INQUADRAMENTO DEL COMUNE

La struttura gestionale del Comune, compresa la gestione ambientale, è presentata nel seguente organigramma.

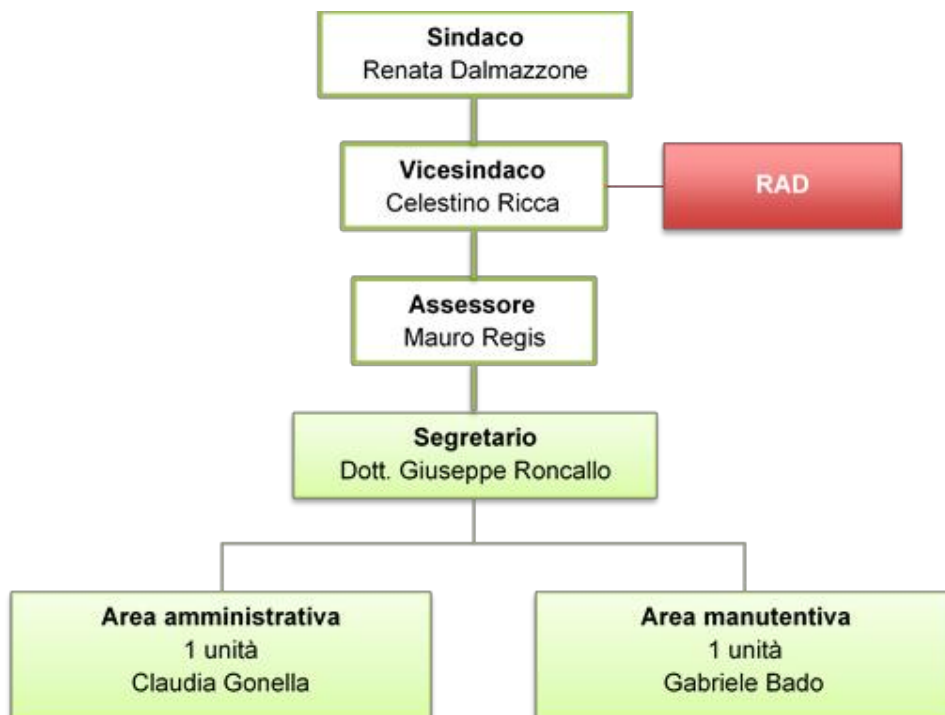


Figura 2: Organigramma gestionale ed ambientale del Comune di Torresina.

Il Sindaco è il responsabile dell'amministrazione comunale e, in quanto tale, organo esecutivo del Comune; identifica l'Alta Direzione (AD) nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale (SGA).

Il Vice-Sindaco fa le veci del Sindaco e lo sostituisce nelle sue funzioni in caso di assenza o d'impedimento; identifica il Rappresentante dell'Alta Direzione (RAD) nell'ambito del SGA.

I principali strumenti di pianificazione e gestione adottati dal Comune sono sintetizzati in Tabella 1 mentre la Tabella 2 presenta quali attività comunali sono svolte dal Comune (dirette) e quali invece da enti terzi (indirette).

Tabella 1: Principali strumenti di pianificazione e gestione del Comune.	
ATTO	NOTE
PIANO REGOLATORE GENERALE COMUNALE (PRGC)	- approvato con D.G.R. n. 51-23200 del 30/08/1988; - ultima variante parziale approvata tramite D.C.C. n. 14 del 22/06/2003.
PIANO DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA	- adottato con D.C.C. n. 20 del 19/09/2004; - Regolamento Comunale delle attività rumorose adottato con DCC n. 27 del 19/12/2004.
PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	Piano Intercomunale di Protezione Civile, predisposto dalla Comunità Montana ed adottato dal comune con DCC n. 13 del 26/05/2002.
REGOLAMENTO EDILIZIO	Regolamento Edilizio del Comune di Torresina approvato con DCC n. 27 del 19/12/2004.

Tabella 2: Attività svolte dal Comune (dirette) e da terzi (indirette).	
ATTIVITÀ DIRETTE	ATTIVITÀ INDIRETTE
Ufficio e pianificazione: servizi anagrafici, elettorali, tributari, amministrativi, di programmazione del territorio e, in generale, servizi richiedenti operazioni d'ufficio e di sportello.	Servizio Idrico Integrato (SII): comprende il servizio di captazione, adduzione e distribuzione dell'acqua per uso civile, il servizio di fognatura e il servizio di depurazione degli scarichi idrici. Titolare di tale servizio è la CALSO S.p.A.
Gestione, utilizzo e manutenzione di mezzi ed infrastrutture: gestione, utilizzo e manutenzione degli edifici (si veda Tabella 3), dei mezzi e delle attrezzature di proprietà e/o gestiti dall'Amministrazione comunale, compresi i relativi impianti tecnologici.	Servizio raccolta rifiuti: comprende la raccolta e il trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani (RSU) differenziati e indifferenziati sul territorio comunale. Titolare di tale servizio è la ACEM.
Gestione della rete viaria, delle aree verdi e del patrimonio boschivo comunale	Trasporto scolastico
Illuminazione pubblica	Attività domestiche, industriali e commerciali
Gestione dei servizi cimiteriali	Gestione cantieri

Nella tabella seguente è riportato l'elenco degli immobili di proprietà del Comune.

Tabella 3: Elenco immobili di proprietà del Comune.				
Edificio (Località)	Scarichi in pubblica fognatura	Impianti termici (potenza)	Attività sottoposta al Certificato Prevenzione Incendi	Presenza di apparecchiatura con gas ad effetto serra
<i>Casa Comunale (Via Villa, 1)</i>	Si	Caldaia a gasolio (17,4 kW)	NO	NO
		Caldaia a GPL (30,1 kW)	Attività 4/B	NO

IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DEL COMUNE

Il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è stato sviluppato coerentemente con i requisiti del Regolamento EMAS e della norma UNI EN ISO 14001:2015.

Nel dettaglio, l'implementazione del SGA è stata realizzata attraverso i seguenti passaggi fondamentali:

- realizzazione dell'analisi del contesto (ambientale, socio-economico, politico, etc..) in cui opera l'Ente, identificando e analizzando i fattori interni ed esterni capaci di determinare un'influenza sugli esiti previsti per il proprio SGA;
- determinazione delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate individuate, che risultano rilevanti al fine del SGA;
- determinazione dei rischi e delle opportunità correlate agli aspetti ambientali, agli obblighi di conformità, ai fattori interni ed esterni ed alle esigenze ed aspettative delle parti interessate;
- aggiornamento del proprio SGA e connessa documentazione (Politica Ambientale, Analisi Ambientale, etc.), in conformità con quanto richiesto dalla nuova norma e in relazione a quanto emerso dall'analisi del contesto e delle esigenze ed aspettative delle parti interessate.

Il SGA prevede l'effettuazione ed il periodico aggiornamento del Rapporto di analisi ambientale, volto ad individuare e caratterizzare gli aspetti ambientali correlati alle attività svolte presso il Comune.

Gli aspetti ambientali presi in considerazione sono i seguenti (in grassetto quelli considerati significativi; in estrema sintesi la significatività è stata assegnata qualora esistano, per il Comune, requisiti volontari e/o cogenti pertinenti l'aspetto ambientale):

- Emissioni in atmosfera;
- **Scarichi nelle acque;**
- **Produzione, riciclaggio, riutilizzo, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi e altri tipi di rifiuti, in particolare di quelli pericolosi;**
- **Uso e contaminazione del suolo;**
- Uso di risorse naturali e di materie prime (acqua, energia elettrica, carburanti, materie prime);
- Questioni locali (rumore, odore, presenza di sostanze nocive, impatto visivo, inquinamento elettromagnetico);
- Aspetti legati ai trasporti (sia per i beni che per i servizi);
- **Rischi di incidenti ambientali e possibili situazioni di emergenza;**
- Effetti sulla biodiversità.

Nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale il documento di Politica Ambientale (PA) fornisce all'intera organizzazione una guida per introdurre e migliorare il SGA in modo da conservare e potenzialmente migliorare le prestazioni ambientali legate alle attività svolte.

Di seguito si riporta il testo integrale del documento di Politica Ambientale, approvato con D.C.C. n° 20 del 10/07/2018.

Politica Ambientale

Comune di TORRESINA

Il Comune di TORRESINA, consapevole del ruolo istituzionale cui è chiamata la Pubblica Amministrazione, riconosce come prioritario l'impegno al rispetto dell'ambiente, nell'interesse di chi abita, lavora o usufruisce in ogni modo del territorio comunale. L'Amministrazione Comunale ritiene di fondamentale importanza adottare una politica di tutela e salvaguardia del proprio territorio al fine di migliorare le caratteristiche di pregio ambientale. Il Comune ha pertanto aderito al progetto del GAL Mongioie per l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale, conforme ai requisiti del Regolamento EMAS, al fine di tradurre in azioni concrete tali proposte e rendere pubblico il proprio impegno a:

- mantenere la conformità di tutte le leggi, emanate ad ogni livello sovracomunale, vigenti in campo ambientale;
- perseguire il miglioramento continuo volto all'incremento delle proprie "prestazioni" ambientali;
- prevenire ogni forma di inquinamento adottando le migliori tecnologie economicamente disponibili;
- sviluppare politiche di gestione del territorio in grado di conciliare la valorizzazione e la salvaguardia delle risorse naturali con lo sviluppo economico e sociale della comunità.

In particolare il Comune per garantire il rispetto di tali principi si pone come obiettivi:

- valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio con azioni volte ad incentivare una corretta fruizione da parte di cittadini e turisti;
- individuare ed implementare le opportune misure per minimizzare gli eventuali impatti ambientali ascrivibili a situazioni di emergenza a fronte di calamità naturali ed eventi antropici;
- promuovere fra la popolazione la cultura del risparmio delle risorse naturali e in generale della tutela e salvaguardia dell'ambiente;
- monitoraggio continuo delle possibili interazioni di attività e servizi comunali, con particolari attenzioni agli aspetti ambientali significativi;
- diffondere tra la cittadinanza, le imprese, gli enti locali e le associazioni che operano sul territorio i principi espressi nel presente documento di Politica Ambientale;
- garantire che tutti i dipendenti comprendano le proprie responsabilità in materia ambientale e l'importanza del proprio contributo nel rispettare e diffondere i principi espressi nel presente documento;
- controllo periodico sull'adeguatezza della Politica Ambientale e del Sistema di Gestione Ambientale adottati.

Il campo di applicazione del SGA comprende la *gestione delle attività e dei servizi svolti dall'Amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, gestione degli immobili comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strade comunali e del verde urbano - indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.*

TORRESINA, li 10/07/2018

Il Sindaco
Renata Dalmazzone

Figura 3: Politica Ambientale del Comune di Torresina.

SINTESI DATI QUANTITATIVI

Di seguito si riportano i dati quantitativi, aggiornati al 30 giugno 2018 ove non diversamente specificato, degli indicatori ritenuti rilevanti in merito alla gestione ambientale delle attività di competenza diretta o indiretta del Comune (consumo di risorse naturali, percentuali di raccolta differenziata, dati sulla qualità del servizio idrico integrato, etc.), con particolare riferimento agli indicatori chiave di cui all'All. IV del Regolamento EMAS 1221/2009.

MONITORAGGIO DELL'USO DELLE RISORSE NATURALI E DELLE EMISSIONI DI CO₂

Di seguito, si riportano i dati relativi ai consumi di risorse naturali e alle emissioni di CO₂ da essi derivate, relativamente al periodo 2015 - 2018.

Attualmente gli edifici di proprietà comunale non dispongono di contatori per la rilevazione dei consumi di acqua.

Nel grafico seguente vengono presentati i dati relativi a:

- consumi di energia elettrica degli immobili comunali (aggiornati al 30/06/2018);
- consumi di combustibili per riscaldamento degli immobili comunali (aggiornati al 30/06/2018);
- carburante per automezzi (aggiornati al 30/06/2018).

I consumi sono stati desunti dalla fatturazione effettuate dalle società erogatrici del servizio nel periodo.

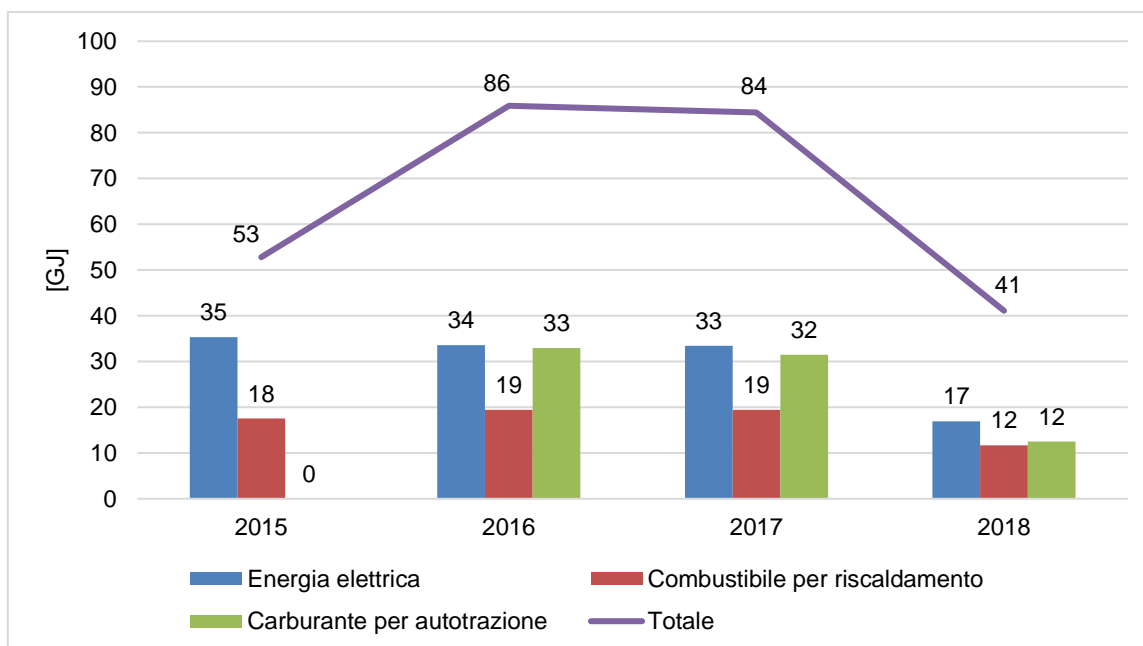


Grafico 1: Andamento dei consumi energetici del Comune nel periodo 2015 – 2018.

Nel periodo 2015-2017 i consumi energetici totali presentano un innalzamento dopo il primo anno in seguito alla rendicontazione dei consumi di carburante per autotrazione, assenti per il 2015

I consumi di energia elettrica rappresentano la prima voce in ordine di importanza in quanto costituiscono il 45% dei consumi totali, seguiti dai consumi di carburanti per autotrazione (29%) e di combustibili per riscaldamento (26%).

I valori dei consumi riferiti al 2018 sono aggiornati al I semestre e risultano allineati a quelli degli anni precedenti, i dati riferiti all'intero anno saranno pubblicati nei prossimi aggiornamenti annuali della presente Dichiarazione Ambientale.

Di seguito viene riportata la sintesi delle emissioni di anidride carbonica in atmosfera derivanti dal consumo di risorse energetiche, calcolate secondo i fattori di conversione pubblicati sul sito web del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che annualmente predispone la tabella dei parametri standard nazionali definiti sulla base dei coefficienti utilizzati per l'inventario delle emissioni di CO₂ nell'inventario nazionale UNFCCC. Inoltre si riporta una rendicontazione delle emissioni equivalenti dovute all'utilizzo di energia elettrica presso gli edifici dell'Ente, benché non si tratti di un'emissione diretta; il fattore di emissione utilizzato è il valore medio riferito alla rete nazionale (fonte: Terna S.p.A.).

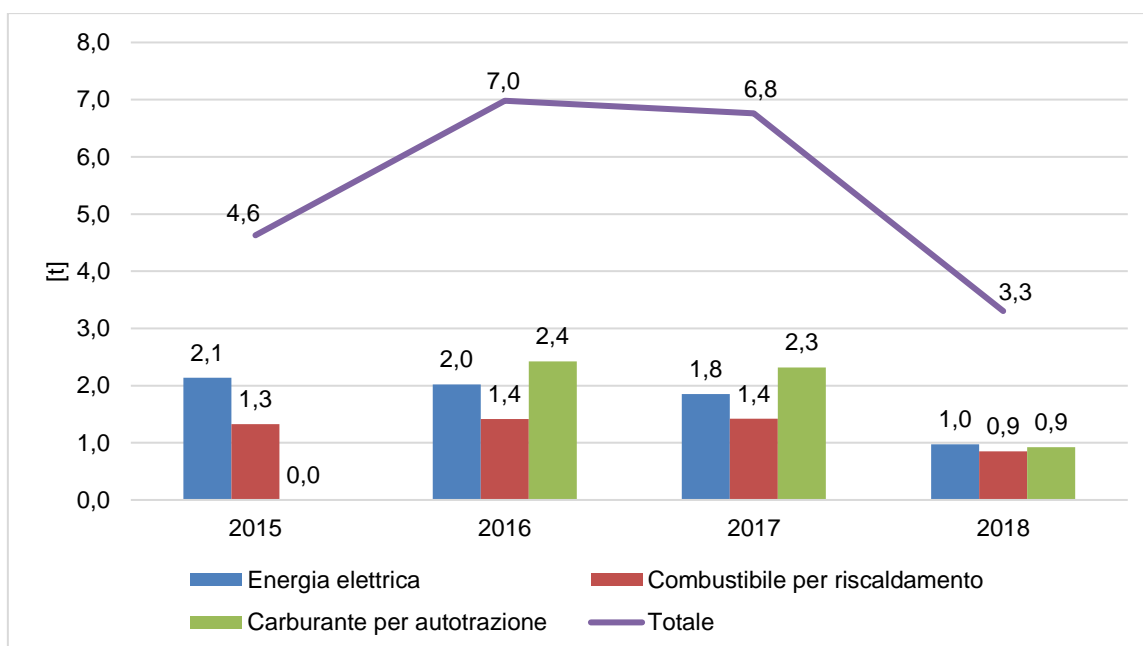


Grafico 2: Andamento delle emissioni di CO₂ nel periodo 2015-2018.

Durante il periodo preso in esame l'andamento delle emissioni di CO₂ ricalca quello dei consumi energetici totali, essendo strettamente correlati.

Il valore di emissioni di CO₂ da energia elettrica viene riportato nel grafico al netto delle emissioni evitate grazie alla produzione dell'impianto fotovoltaico comunale. Nella tabella seguente vengono riportate le quantità di CO₂ evitate grazie all'impianto fotovoltaico.

Tabella 4: Tonnellate di CO ₂ evitate grazie all'impianto fotovoltaico.			
2015	2016	2017	2018
1,2	1,1	1,2	0,6

In **Tabella 5** vengono presentati i valori dei consumi energetici totali e delle emissioni di CO₂ rapportati al numero di dipendenti comunali, rimasto costante negli anni e uguale a 3.

Tabella 5: Valori di consumi energetici e di emissioni di CO ₂ per dipendente.					
	Unità di misura	2015	2016	2017	2018
Consumi di energia	GJ/n° dipendenti	11,8	11,2	11,1	5,7
Emissioni di CO₂	t/n° dipendenti	1,2	2,0	1,9	0,9

PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Per quanto riguarda i quantitativi di rifiuti prodotti e smaltiti nel Comune di Torresina si riporta nella seguente tabella un quadro riassuntivo riferito al periodo 2015-2017. Si sottolinea che i dati sono quelli approvati dalla Regione Piemonte, rispettivamente dalla DGR n° 54-4421 del 19/12/2016, dalla DGR n° 39-6364 del 12/01/2018 e dalla Det. n° 344 del 20/09/2018.

Tabella 6: Dati relativi alla produzione di rifiuti nel periodo 2015-2017.			
	2015	2016	2017
Produzione Totale [t]	16,93	19,861	18,104
Raccolta Differenziata [%]	53,1	44,2	65
PT pro capite prov. CN [kg/ab.]	448	448	485
PT pro capite comunale [kg/ab.]	326	375	355

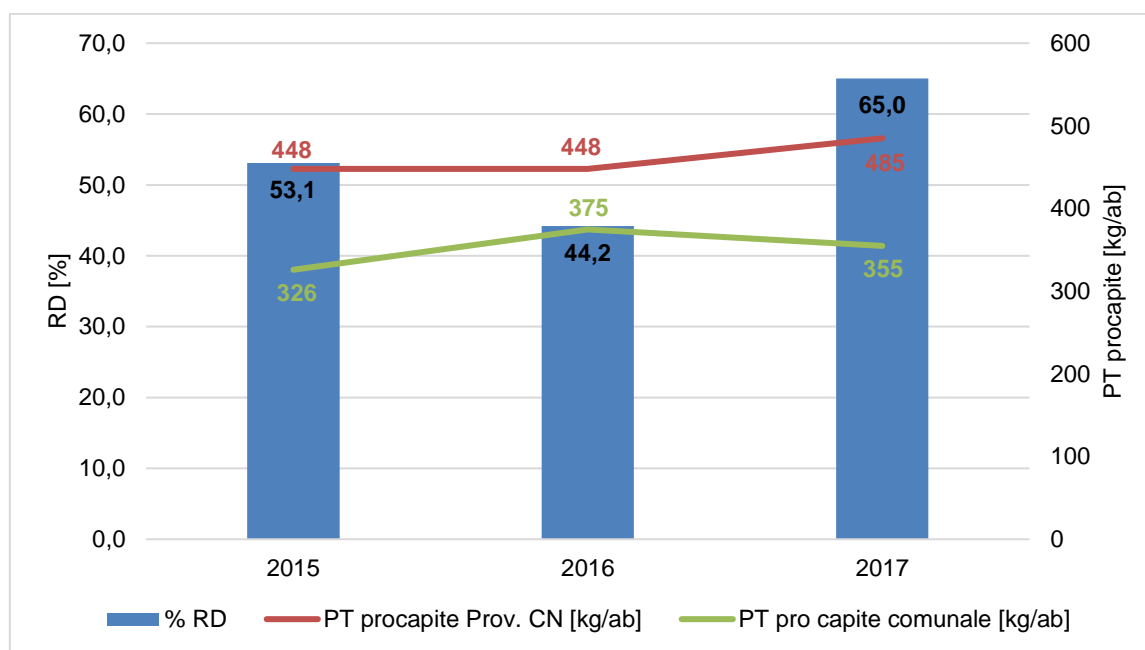


Grafico 3: Percentuale di raccolta differenziata e produzione totale pro capite di rifiuti nel periodo 2015 – 2017.

La raccolta differenziata del Comune di Torresina è organizzata e gestita dal Consorzio ACEM, che gestisce il servizio in tutti i Comuni del GAL Mongioie aderenti al progetto EMAS.

I valori delle percentuali di raccolta differenziata evidenziano un andamento altalenante caratterizzato da un picco negativo nel 2016 e da una ripresa nel 2017 fino ad un valore di 65%.

Si ritiene tuttavia che il dato più significativo per descrivere la gestione dei rifiuti del Comune sia il valore di produzione pro capite per via dei seguenti fattori:

- **Caratteristiche territoriali:** la presenza di piccole borgate e case sparse rende spesso non sostenibile l'applicazione della raccolta porta a porta dei rifiuti, la quale permette facilmente il raggiungimento di alte percentuali di RD;
- **Vocazione agricola del territorio:** le frazioni di umido, che in aree urbanizzate costituiscono una consistente porzione della frazione differenziata dei rifiuti, vengono spesso compostate in ambiente domestico o utilizzate in agricoltura per gli animali e non sono quindi conteggiate nelle percentuali di RD.

La produzione totale di rifiuti pro capite è infatti inferiore alla media provinciale: dai dati convalidati dalla Regione Piemonte relativi al 2017 risulta che la produzione media del Comune di Torresina è di 355 kg/ab contro una media provinciale di 485 kg/ab; ad ulteriore conferma che una consistente porzione di rifiuti viene riutilizzata direttamente dai produttori, senza entrare nel circuito di smaltimento.

Per quanto ai rifiuti prodotti direttamente dalle attività comunali, essi possono derivare dalle attività di ufficio (carta, plastica, rifiuti indifferenziati, etc.) e dalle manutenzioni ordinarie e straordinarie (sfalci e potature, manutenzione patrimonio immobiliare, manutenzione viaria, etc.). Tali rifiuti, a seconda della loro tipologia, sono conferiti direttamente al servizio pubblico di raccolta ovvero gestiti direttamente dai manutentori e dagli affidatari che svolgono i servizi per conto del Comune.

QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

In questa sezione vengono riportate alcune informazioni in merito alla gestione del Servizio Idrico Integrato da parte della CALSO S.p.A.

Acque destinate al consumo umano

La CALSO assicura la costante rispondenza dell'acqua erogata al punto di consegna alle caratteristiche delineate dalla normativa vigente (D. Lgs. 31/2001).

A titolo di esempio si riportano di seguito gli esiti delle analisi condotte dalla FLORAMO CORP. S.r.l. sui campioni prelevati presso l'acquedotto comunale in data 18/05/2018 (Rapporto di prova n° 1801802/LABF del 04/06/2018).

<i>Tabella 7: Riepilogo risultati analisi di potabilità delle acque.</i>			
Parametri	Unità di misura	Risultato	Valore limite
Colore	sc.Pt/Co mg/l	0	-
Odore	T.dil. 25°C	0	-
Sapore	T.dil. 25°C	0	-
Torbidità	FTU	<0,4	-
Concentrazione di ioni idrogeno	pH	7,21	≥6,5 e ≤9,5
Conducibilità elettrica spec. a 20°C	μS/cm	422	2500
Ammoniaca	mg/l	<0,02	0,5
Cloruri (Cl)	mg/l	1,9	250

Scarichi nelle acque

Le acque reflue urbane del Comune di Torresina vengono trattate in diversi impianti di depurazione, situati nelle località Assunta e Villa.

La CALSO provvede ai relativi adempimenti autorizzativi ed al periodico controllo dei requisiti di qualità fissati dalla normativa vigente in merito ai reflui convogliati presso gli impianti di trattamento.

Si riportano di seguito i risultati delle analisi condotte sui campioni prelevati presso gli impianti di trattamento in Località Assunta (Rapporto di prova n° 1702657/8/LABF del 27/07/2017) e Località Villa (Rapporto di prova n° 1701773/2/LABF del 24/05/2017).

<i>Tabella 8: Riepilogo risultati analisi di qualità dei reflui in uscita dalle fosse Imhoff.</i>			
Parametro	U.M.	Valore	Limiti All.1, L.R. 13/90
Impianto in Loc. Assunta			
BOD ₅	mg O ₂ /l	74	250
COD	mg O ₂ /l	316	500
Solidi Sospesi Tot	mg/l	70	200
Impianto in Loc. Villa			
BOD ₅	mg O ₂ /l	16	250
COD	mg O ₂ /l	84	500
Solidi Sospesi Tot	mg/l	15	200

BIODIVERSITÀ ED USO DEL SUOLO

La superficie edificata del Comune di Torresina misura circa 11 ha (corrispondente al 2,9% della superficie totale).

EFFICIENZA DEI MATERIALI

L'Amministrazione comunale si impegna a coprire una parte del proprio fabbisogno annuale di beni con una quota di prodotti per i quali è garantito dai produttori un processo produttivo ecosostenibile e/o il rispetto di requisiti specifici di risparmio energetico.

In particolare le categorie di prodotti di maggior utilizzo secondo i criteri di cui sopra risultano:

- attrezzature informatiche (personal computer, stampanti, fotocopiatrici, etc.): il 100% delle nuove attrezzature informatiche acquistate/noleggiate rispetta i requisiti di contenimento dei consumi energetici (es. marchio Energy star, certificazione TCO, etc.);
- carta per copie: prodotta a partire da cellulosa originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientalmente sostenibile (certificazione PEFC) o provvista di marchi ambientali come ECOLABEL EU, NORDIC SWAN, DER BLAUE ENGEL, ECFELEMANTAL CHLORINE FREE, etc.

OBIETTIVI AMBIENTALI

Gli obiettivi ambientali costituiscono gli impegni di miglioramento che il Comune assume volontariamente al fine di dare seguito a quanto espresso nella Politica Ambientale. Essi specificano i campi di azione prioritari, perseguendo il mantenimento della conformità normativa e il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali dell'organizzazione, specie per quanto riguarda gli aspetti ambientali valutati come significativi.

Di seguito si riporta una sintesi del completamento degli **obiettivi ambientali per il periodo 2015-2018**.

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2015-2018)								
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Descrizione	Responsabile	Indicatore/soglia attesa	Risorse	Stato di avanzamento	Scadenza
1	Produzione e gestione rifiuti	Incremento della percentuale di raccolta differenziata sul territorio	Attivazione di una campagna di verifica periodica sul territorio ad opera del personale comunale al fine di monitorare l'efficace effettuazione della RD.	Ufficio tecnico	n. sopralluoghi/ anno (almeno 1 sull'intero territorio)	risorse interne	Luglio 2018: COMPLETATO Viene effettuata una campagna di verifica	2018 (APERTO)
2			Sollecitare il gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti (ACEM) affinché, nell'ambito del rinnovo dell' appalto per la gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, vengano predisposte misure efficaci ed innovative per la RD e la sensibilizzazione della popolazione.	Ufficio Tecnico	n. nuove iniziative (almeno 1)	risorse interne	Dicembre 2016: COMPLETATO Da luglio 2016 servizio tramite CALSO	2017
3			Effettuazione di attività di sensibilizzazione della popolazione, anche concordate con il gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, mirate ad un incremento dei valori di RD e ad una diminuzione delle quantità totali di rifiuti prodotti.	Ufficio tecnico	n. attività effettuate (almeno 1)	risorse interne	Luglio 2018: COMPLETATO Attività di sensibilizzazione periodica con opuscoli	2018

Di seguito si riporta il nuovo Programma Ambientale con gli **obiettivi definiti per il triennio 2018-2021**. Lo stato di avanzamento dei singoli obiettivi verrà presentato nell'ambito degli aggiornamenti annuali della Dichiarazione Ambientale, ove potranno inoltre essere evidenziati eventuali obiettivi attualmente non quantificabili.

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2018-2021)							
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Target	Responsabile	Indicatore/soglia attesa	Risorse	Scadenza
1	Consumo di risorse naturali e materie prime	Restauro, valorizzazione e riqualificazione energetica della Confraternita di San Giovanni	Valorizzazione del bene storico attraverso la realizzazione di una sala polivalente a servizio del Comune e della popolazione.	RAD	% realizzazione progetto (100%)	292.800 € (in attesa di possibili finanziamenti bancari)	2021
2			Interventi di riqualificazione energetica, comprensivi di nuovo impianto elettrico/illuminazione e climatizzazione/riscaldamento.	RAD	% realizzazione progetto (100%)	87.840 € (in attesa di possibili finanziamenti bancari)	2021
3	Consumo di risorse naturali e materie prime	Interventi di riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica comunale	Realizzazione di interventi di riqualificazione e risparmio energetico sulla rete comunale di illuminazione pubblica, attraverso la ridistribuzione ed il cambio di tipologia dei punti luce, dotati tutti di armature a led per il contenimento dei consumi energetici e della dispersione della luce.	RAD	% realizzazione progetto (100%)	201.300 €	2021
4	Sviluppo sostenibile	Realizzazione di stazione di ricarica per e-bike e mezzi elettrici nella piazza comunale.	Realizzazione di una stazione di ricarica per e-bike e mezzi alimentati ad energia elettrica, dotata di n. 8 postazioni di stallo per e-bike e 2 postazioni integrate, con colonnina multimediale per infopoint e tettoia fotovoltaica a copertura.	RAD	% realizzazione progetto (100%)	390.400 € (si ipotizza una prossima candidatura a bandi di Fondazioni bancarie e/o altri bandi pubblici)	2021