

COMUNE DI MONTALDO DI MONDOVÌ



DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2018-2021

Dati aggiornati al 30/06/2018



EMAS

GESTIONE
AMBIENTALE
VERIFICATA
IT-001546

Il Comune di Montaldo di Mondovì, al fine di dotarsi di un valido strumento operativo per la gestione delle proprie attività istituzionali e di quelle dei terzi operanti sul territorio di propria competenza, nonché di poter valutare e migliorare le proprie prestazioni ambientali in modo da garantire e promuovere la conoscenza, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali dell'area protetta, ha strutturato un Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti del Regolamento EMAS.

La Dichiarazione Ambientale ed i relativi aggiornamenti costituiscono il principale strumento per la comunicazione al pubblico ed alle parti interessate di informazioni ambientali convalidate relative al miglioramento continuo delle prestazioni ambientali del Comune.

I dati contenuti nella presente Dichiarazione Ambientale sono aggiornati al 30/06/2018 (ove non diversamente specificato).

Validità e Convalida della Dichiarazione Ambientale

Il Verificatore Ambientale Accreditato RINA Services S.p.A. (IT-V-0002), ha verificato e convalidato la presente Dichiarazione Ambientale ai sensi del Regolamento EMAS, come attestato dal timbro riportato nel riquadro a destra.

Il Comune si impegna a trasmettere all'Organismo Competente gli aggiornamenti annuali successivi ed a metterli a disposizione del pubblico.

RINA	DIREZIONE GENERALE Via Corsica, 12 16128 GENOVA
CONVALIDA PER CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE N° 1221/2009 del 25.11.2009 (Accredитamento IT - V - 0002)	
N. 472 _____	
Andrea Alloisio Certification Sector Manager  RINA Services S.p.A.	
Genova, 31/10/2018 _____	

INDICE

IL COMUNE IN BREVE	4
INQUADRAMENTO DEL COMUNE.....	5
IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DEL COMUNE.....	7
SINTESI DATI QUANTITATIVI	9
MONITORAGGIO DELL'USO DELLE RISORSE NATURALI E EMISSIONI DI CO ₂	9
PRODUZIONE DEI RIFIUTI	10
QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	12
BIODIVERSITÀ ED USO DEL SUOLO	12
EFFICIENZA DEI MATERIALI.....	12
OBIETTIVI AMBIENTALI	13

IL COMUNE IN BREVE

Comune: Montaldo di Mondovì

Provincia: Cuneo

Superficie: 23,7 km²

Altitudine: 796 m s.l.m.

Popolazione residente: 553 (censimento ISTAT aggiornato al 31/12/2016)

Densità abitativa: 23,33 ab/km²

Principali frazioni: S. Anna Collarea, Corsaglia, Pra, Corsagliola, Villero, Deviglia, Oberti, Roamarenca, Calupo, Roapiana, Uvaglio, Borio, Quartiere, Cantone e Piazza.

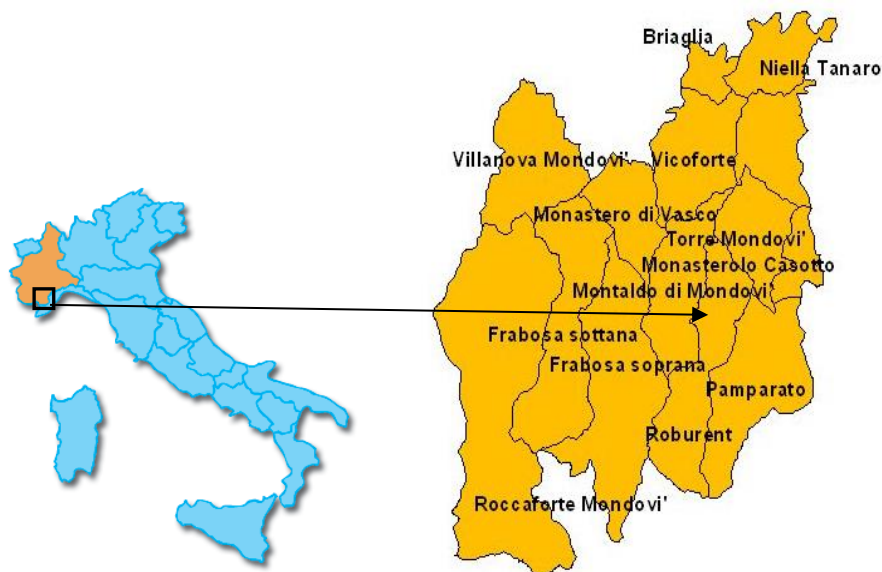


Figura 1: Inquadramento geografico.

Aree di particolare interesse naturalistico: Nel territorio del Comune di Montaldo di Mondovì è stato individuato il SIC "Faggete di Pamparato, Tana del Forno, Grotta delle Turbiglie e Grotte di Bossea" (Cod. IT1160026)

Indirizzo sede comunale: Via Municipio 1, 12080 Montaldo di Mondovì (CN)

Sito Internet: <http://www.comune.montaldodimondovi.cn.it/>

Contatti con il pubblico: Tel. 0174-323105
Fax 0174-323275
E-mail: anagrafe@comune.montaldodimondovi.cn.it

Attività: Gestione delle attività e dei servizi svolti dall'Amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, gestione degli immobili comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strade comunali e del verde urbano - indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.

N° dipendenti: 6 dipendenti

Persona di riferimento: Sindaco

Settore di attività secondo la classificazione NACE: 84.11 (Attività generali della Pubblica Amministrazione)

INQUADRAMENTO DEL COMUNE

La struttura gestionale del Comune, compresa la gestione ambientale, è presentata nel seguente organigramma.

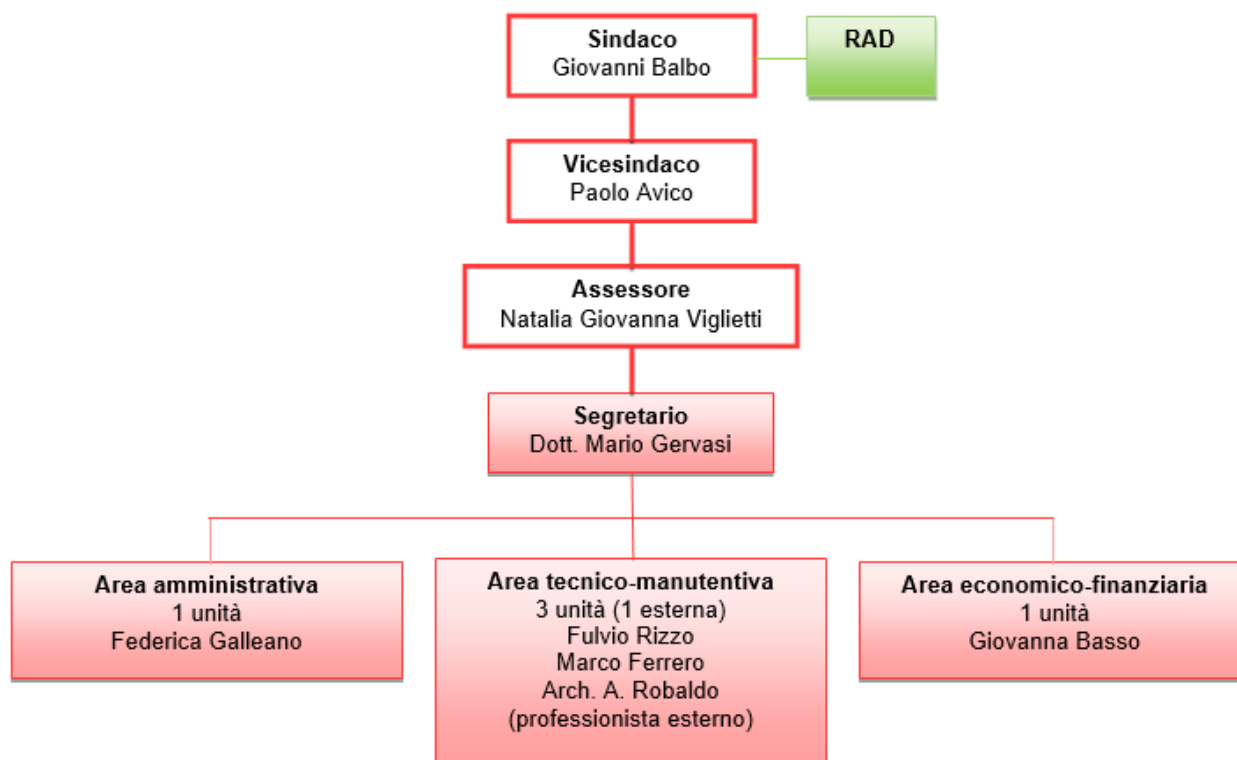


Figura 2: Organigramma gestionale ed ambientale del Comune di Montaldo di Mondovì.

Il Sindaco è il responsabile dell'amministrazione comunale e, in quanto tale, organo esecutivo del Comune; identifica l'Alta Direzione (AD) nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale (SGA).

I principali strumenti di pianificazione e gestione adottati dal Comune sono sintetizzati in *Tabella 1* mentre la *Tabella 2* presenta quali attività comunali sono svolte dal Comune (dirette) e quali invece da enti terzi (indirette).

Tabella 1: Principali strumenti di pianificazione e gestione del Comune.	
ATTO	NOTE
PIANO REGOLATORE GENERALE COMUNALE (PRGC)	- adottato con D.C.C. n. 9 del 29/01/1983; - approvato con D.G.R. n. 153-2187 del 17/12/1985; - ultima variante (Adeguamento al PAI) approvata tramite D.C.C. n. 4 del 1/03/2013 (pubblicata su BURP in data 03/06/2013).
PIANO DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA	- adottato con D.C.C. n. 64 del 14/11/2007; - Regolamento Comunale delle attività rumorose adottato con DCC n. 55 del 27/11/2007.
PIANO DI PROTEZIONE CIVILE	Piano Intercomunale di Protezione Civile adottato con Deliberazione dell'Organo Esecutivo della C.M. n. 122 del 30/10/2007.
REGOLAMENTO EDILIZIO	- Regolamento Edilizio del Comune di Montaldo di Mondovì approvato con DCC n. 12 del 18/3/2003; - Modifiche al Regolamento Edilizio approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 3 in data 20.03.2015.

Tabella 2: Attività svolte dal Comune (dirette) e da terzi (indirette).	
ATTIVITÀ DIRETTE	ATTIVITÀ INDIRETTE
<i>Ufficio e pianificazione:</i> servizi anagrafici, elettorali, tributari, amministrativi, di programmazione del territorio e, in generale, servizi richiedenti operazioni d'ufficio e di sportello.	<i>Servizio Idrico Integrato (SII):</i> comprende il servizio di captazione, adduzione e distribuzione dell'acqua per uso civile, il servizio di fognatura e il servizio di depurazione degli scarichi idrici. Titolare di tale servizio è la A.C.D.A. S.p.A.
<i>Gestione, utilizzo e manutenzione di mezzi ed infrastrutture:</i> gestione, utilizzo e manutenzione degli edifici (si veda Tabella 3), dei mezzi e delle attrezzature	<i>Servizio raccolta rifiuti:</i> comprende la raccolta e il trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani (RSU) differenziati e indifferenziati sul territorio comunale. Titolare di tale servizio è la ACEM.

Tabella 2: Attività svolte dal Comune (dirette) e da terzi (indirette).	
ATTIVITÀ DIRETTE	ATTIVITÀ INDIRETTE
di proprietà e/o gestiti dall'Amministrazione comunale, compresi i relativi impianti tecnologici.	
Gestione della rete viaria, delle aree verdi e del patrimonio boschivo comunale	Trasporto scolastico
Illuminazione pubblica	Attività domestiche, industriali e commerciali
Gestione dei servizi cimiteriali	Gestione cantieri

Nella tabella seguente è riportato l'elenco degli immobili di proprietà del Comune.

Tabella 3: Elenco immobili di proprietà del Comune.				
Edificio (Località)	Scarichi in pubblica fognatura	Impianti termici (potenza)	Attività sottoposta al Certificato Prevenzione Incendi	Presenza di apparecchiatura con gas ad effetto serra
Sede comunale (Via Municipio 1)	Si	Caldaia a metano (81,4 kW)	No	No
Ex Sede comunale e alloggi I.A.C.P. (Via Municipio 19)	Si	No	No	No
Scuola Elementare Via C. Cavallo	Si	Caldaia a Gas metano da 25,8 kW/ Si	No	No
Micronido (Via Corsagliola)	Si	Generatore di calore a metano a condensazione (4 kW)	No	No
N° 4 alloggi (Via Provinciale 13)	Si	Termoconvettori a metano	No	No
Club House annessa al campo da golf (Località Pul)	Si	Caldaia a GPL	Si/ Richiesta CPI del 27/06/2006/ non utilizzato	No
Seggio elettorale (Via Provinciale 1b)	Si	Ventilconvettori a GPL	No	No
Campi sportivi Via Canalot (attualmente in disuso)	No	No	No	No

Il Comune dispone inoltre di un'autorimessa e un locale adibito a deposito. I due immobili vengono utilizzati per il ricovero dei mezzi e delle attrezzature di proprietà.

IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA) DEL COMUNE

Il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è stato sviluppato coerentemente con i requisiti del Regolamento EMAS e della norma UNI EN ISO 14001:2015.

Nel dettaglio, l'implementazione del SGA è stata realizzata attraverso i seguenti passaggi fondamentali:

- realizzazione dell'analisi del contesto (ambientale, socio-economico, politico, etc.) in cui opera l'Ente, identificando e analizzando i fattori interni ed esterni capaci di determinare un'influenza sugli esiti previsti per il proprio SGA;
- determinazione delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate individuate, che risultano rilevanti al fine del SGA;
- determinazione dei rischi e delle opportunità correlate agli aspetti ambientali, agli obblighi di conformità, ai fattori interni ed esterni ed alle esigenze ed aspettative delle parti interessate;
- aggiornamento del proprio SGA e connessa documentazione (Politica Ambientale, Analisi Ambientale, etc.), in conformità con quanto richiesto dalla nuova norma e in relazione a quanto emerso dall'analisi del contesto e delle esigenze ed aspettative delle parti interessate.

Il SGA prevede l'effettuazione ed il periodico aggiornamento del Rapporto di analisi ambientale, volto ad individuare e caratterizzare gli aspetti ambientali correlati alle attività svolte presso il Comune.

Gli aspetti ambientali presi in considerazione sono i seguenti (in grassetto quelli considerati significativi; in estrema sintesi la significatività è stata assegnata qualora esistano, per il Comune, requisiti volontari e/o cogenti pertinenti l'aspetto ambientale):

- Emissioni in atmosfera;
- Scarichi nelle acque;
- **Produzione, riciclaggio, riutilizzo, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi e altri tipi di rifiuti, in particolare di quelli pericolosi;**
- Uso e contaminazione del suolo;
- Uso di risorse naturali e di materie prime (acqua, energia elettrica, carburanti, materie prime);
- Questioni locali (rumore, odore, presenza di sostanze nocive, impatto visivo, inquinamento elettromagnetico);
- Aspetti legati ai trasporti (sia per i beni che per i servizi);
- Rischi di incidenti ambientali e possibili situazioni di emergenza;
- Effetti sulla biodiversità.

Nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale il documento di Politica Ambientale (PA) fornisce all'intera organizzazione una guida per introdurre e migliorare il SGA in modo da conservare e potenzialmente migliorare le prestazioni ambientali legate alle attività svolte.

Di seguito si riporta il testo integrale del documento di Politica Ambientale, approvato con D.C.C. n° 31 del 31/07/2018.



Comune di Montaldo di Mondovì

Provincia di Cuneo

Via Municipio, 1 – 12080 Montaldo di Mondovì (CN) – tel. 0174/323105 fax. 0174/323275
E-mail PEC comune.montaldodimondovi.cn@legalmail.it

Politica Ambientale

Il Comune di Montaldo di Mondovì (CN), consapevole del ruolo istituzionale cui è chiamata la Pubblica Amministrazione, riconosce come prioritario l'impegno al rispetto dell'ambiente, nell'interesse di chi abita, lavora o usufruisce in ogni modo del territorio comunale. L'Amministrazione Comunale ritiene di fondamentale importanza adottare una politica di tutela e salvaguardia del proprio territorio al fine di migliorare le caratteristiche di pregio ambientale. Il Comune ha pertanto aderito al progetto del GAL Mongioie per l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale, conforme ai requisiti del Regolamento EMAS, al fine di tradurre in azioni concrete tali proposte e rendere pubblico il proprio impegno a:

- mantenere la conformità di tutte le leggi, emanate ad ogni livello sovracomunale, vigenti in campo ambientale;
- perseguire il miglioramento continuo volto all'incremento delle proprie "prestazioni" ambientali;
- prevenire ogni forma di inquinamento adottando le migliori tecnologie economicamente disponibili;
- sviluppare politiche di gestione del territorio in grado di conciliare la valorizzazione e la salvaguardia delle risorse naturali con lo sviluppo economico e sociale della comunità.

In particolare il Comune per garantire il rispetto di tali principi si pone come obiettivi:

- valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio con azioni volte ad incentivare una corretta fruizione da parte di cittadini e turisti;
- individuare ed implementare le opportune misure per minimizzare gli eventuali impatti ambientali ascrivibili a situazioni di emergenza a fronte di calamità naturali ed eventi antropici;
- promuovere fra la popolazione la cultura del risparmio delle risorse naturali e in generale della tutela e salvaguardia dell'ambiente;
- monitoraggio continuo delle possibili interazioni di attività e servizi comunali, con particolari attenzioni agli aspetti ambientali significativi;
- diffondere tra la cittadinanza, le imprese, gli enti locali e le associazioni che operano sul territorio i principi espressi nel presente documento di Politica Ambientale;
- garantire che tutti i dipendenti comprendano le proprie responsabilità in materia ambientale e l'importanza del proprio contributo nel rispettare e diffondere i principi espressi nel presente documento;
- controllo periodico sull'adeguatezza della Politica Ambientale e del Sistema di Gestione Ambientale adottati.

Il campo di applicazione del SGA comprende la *gestione delle attività e dei servizi svolti dall'Amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, gestione degli immobili comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strade comunali e del verde urbano - indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.*

Montaldo di Mondovì, 17.07.2018

Il Sindaco
Geom. Giovanni BALBO

Figura 3: Politica Ambientale del Comune di Montaldo di Mondovì.

SINTESI DATI QUANTITATIVI

Di seguito si riportano i dati quantitativi, aggiornati al 30 giugno 2018 ove non diversamente specificato, degli indicatori ritenuti rilevanti in merito alla gestione ambientale delle attività di competenza diretta o indiretta del Comune (consumo di risorse naturali, percentuali di raccolta differenziata, dati sulla qualità del servizio idrico integrato, etc.), con particolare riferimento agli indicatori chiave di cui all'All. IV del Regolamento EMAS 1221/2009.

MONITORAGGIO DELL'USO DELLE RISORSE NATURALI E EMISSIONI DI CO₂

Di seguito, si riportano i dati relativi ai consumi di risorse naturali e alle emissioni di CO₂ da essi derivate, relativamente al periodo 2015 - 2018.

Attualmente gli edifici di proprietà comunale non dispongono di contatori per la rilevazione dei consumi di acqua.

Nel grafico seguente vengono presentati i dati relativi a:

- consumi di energia elettrica degli immobili comunali (aggiornati al 30/06/2018);
- consumi di combustibili per riscaldamento degli immobili comunali (aggiornati al 30/06/2018);
- carburante per automezzi (aggiornati al 30/06/2018).

I consumi sono stati desunti dalla fatturazione effettuate dalle società erogatrici del servizio nel periodo.

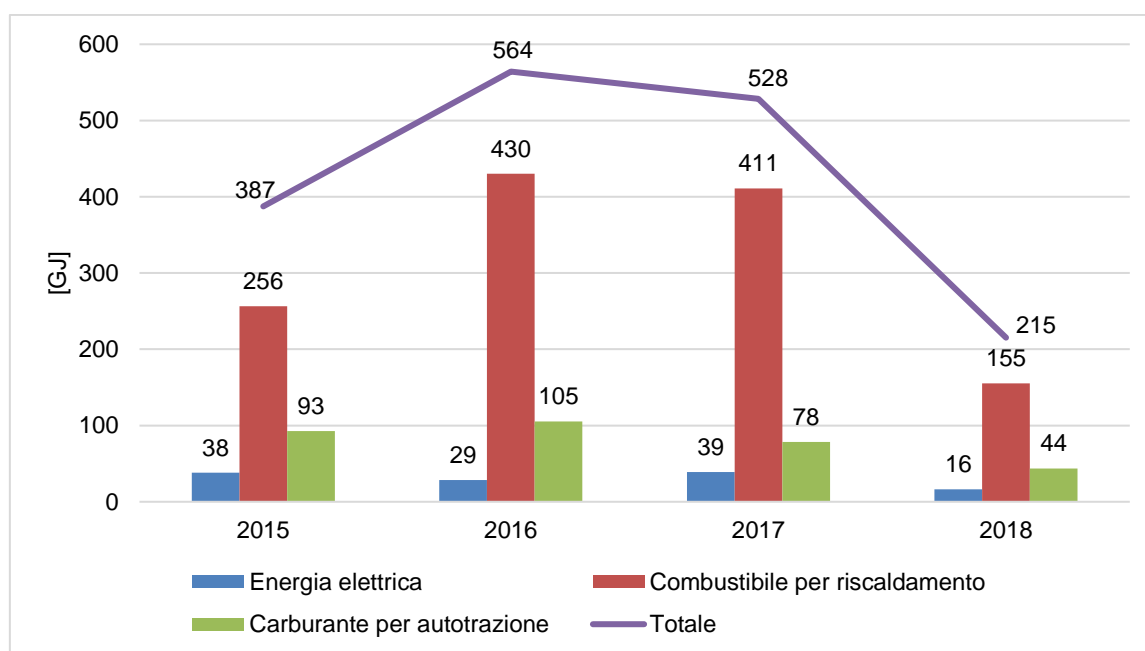


Grafico 1: Andamento dei consumi energetici del Comune nel periodo 2015 – 2018.

Come si può notare dal *Grafico 1* l'andamento dei consumi energetici nel periodo 2015-2017 sembra essere crescente. In realtà durante il 2015, i dati dei consumi di combustibile per riscaldamento sono disponibili soltanto per il periodo gennaio-settembre. Facendo una proiezione dei 3 mesi mancanti, i consumi totali non si distaccherebbero parecchio da quelli degli altri anni.

I consumi di combustibile per riscaldamento rappresentano la prima voce in ordine di importanza in quanto costituiscono il 74% dei consumi totali, seguiti dai consumi di carburante per autotrazione (19%) e di energia elettrica (7%).

I valori dei consumi riferiti al 2018 sono aggiornati al I semestre e risultano allineati a quelli degli anni precedenti, i dati riferiti all'intero anno saranno pubblicati nei prossimi aggiornamenti annuali della presente Dichiarazione Ambientale.

Di seguito viene riportata la sintesi delle emissioni di anidride carbonica in atmosfera derivanti dal consumo di risorse energetiche, calcolate secondo i fattori di conversione pubblicati sul sito web del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che annualmente predispose la tabella dei parametri standard nazionali definiti sulla base dei coefficienti utilizzati per l'inventario delle emissioni di CO₂ nell'inventario nazionale UNFCCC. Inoltre si riporta una rendicontazione delle emissioni equivalenti dovute all'utilizzo di energia elettrica presso gli edifici dell'Ente, benché non si tratti di un'emissione diretta; il fattore di emissione utilizzato è il valore medio riferito alla rete nazionale (fonte: Terna S.p.A.).

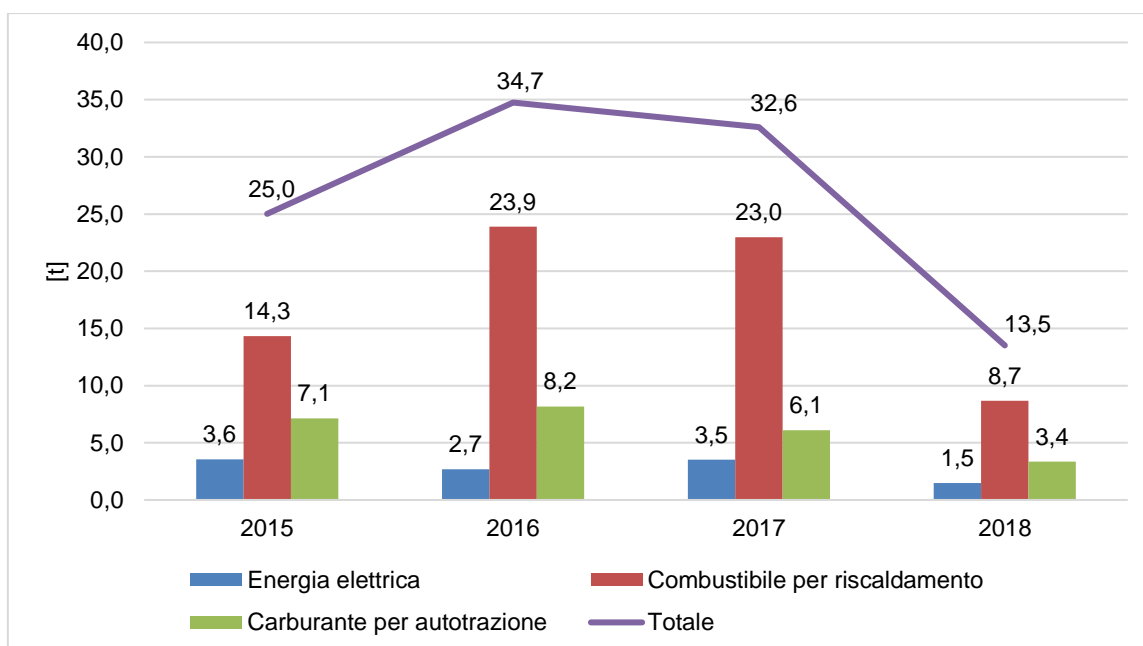


Grafico 2: Andamento delle emissioni di CO₂ nel periodo 2015-2018.

La linea di tendenza delle emissioni di CO₂ totali segue lo stesso andamento dei consumi energetici totali, in quanto strettamente correlati.

In *Tabella 4* vengono presentati i valori dei consumi energetici totali e delle emissioni di CO₂ rapportati al numero di dipendenti comunali, diminuiti da 8 a 6 dal 2017 in poi.

Tabella 4: Valori di consumi energetici e di emissioni di CO₂ per dipendente.

	Unità di misura	2015	2016	2017	2018
Consumi di energia	GJ/n° dipendenti	48,4	70,5	88,1	35,9
Emissioni di CO₂	t/n° dipendenti	3,1	4,3	5,4	2,3

PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Per quanto riguarda i quantitativi di rifiuti prodotti e smaltiti nel Comune di Montaldo di Mondovì si riporta nella seguente tabella un quadro riassuntivo riferito al periodo 2015-2017. Si sottolinea che i dati sono quelli approvati dalla Regione Piemonte, rispettivamente dalla DGR n° 54-4421 del 19/12/2016, dalla DGR n° 39-6364 del 12/01/2018 e dalla Det. n° 344 del 20/09/2018.

Tabella 5: Dati relativi alla produzione di rifiuti nel periodo 2015-2017.

	2015	2016	2017
Produzione Totale [t]	282,869	321,817	334,221
Raccolta Differenziata [%]	22,7	20,4	31,6
PT pro capite prov. CN [kg/ab.]	448	448	485
PT pro capite comunale [kg/ab.]	508	582	595

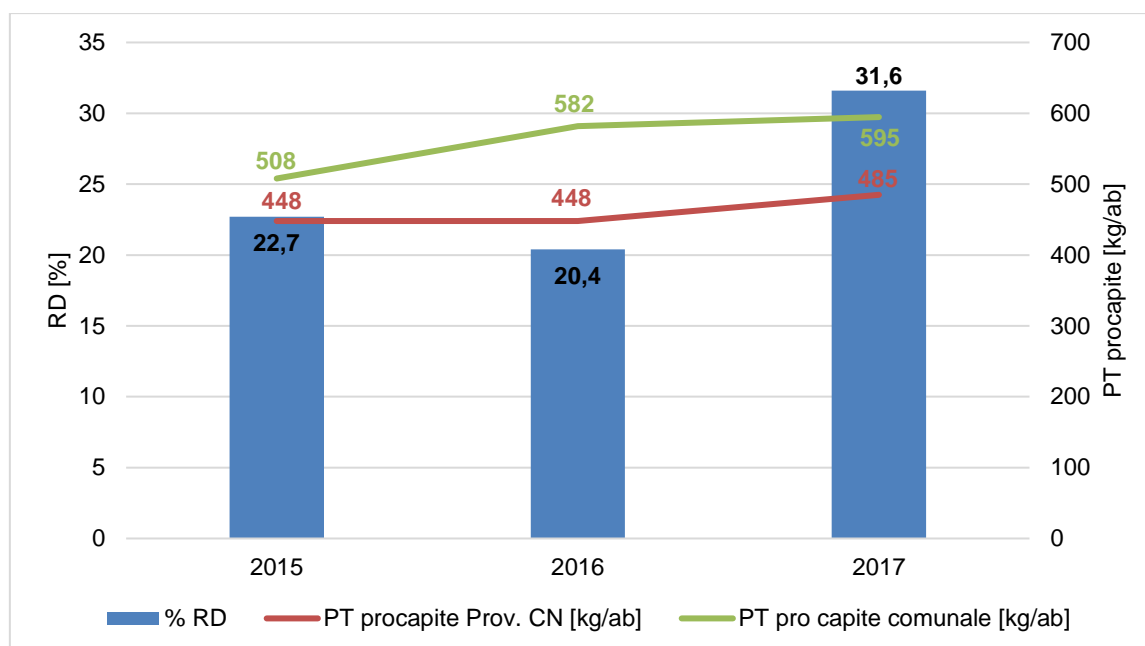


Grafico 3: Percentuale di raccolta differenziata e produzione totale pro capite di rifiuti nel periodo 2015 – 2017.

La raccolta differenziata del Comune di Montaldo di Mondovì è organizzata e gestita dal Consorzio ACEM, che gestisce il servizio in tutti i Comuni del GAL Mongioie aderenti al progetto EMAS.

I valori delle percentuali di raccolta differenziata evidenziano un andamento crescente, passando dal 22,7% del 2015 al 31,6% del 2017.

Si ritiene tuttavia che il dato più significativo per descrivere la gestione dei rifiuti del Comune sia il valore di produzione pro capite per via dei seguenti fattori:

- **Caratteristiche territoriali:** la presenza di piccole borgate e case sparse rende spesso non sostenibile l'applicazione della raccolta porta a porta dei rifiuti, la quale permette facilmente il raggiungimento di alte percentuali di RD;
- **Vocazione agricola del territorio:** le frazioni di umido, che in aree urbanizzate costituiscono una consistente porzione della frazione differenziata dei rifiuti, vengono spesso compostate in ambiente domestico o utilizzate in agricoltura per gli animali e non sono quindi conteggiate nelle percentuali di RD.

Alle cause indicate sopra è imputabile l'impossibilità di raggiungere percentuali di raccolta differenziata in linea con quelle previste dagli obiettivi di legge (il D. L.gs n. 152/2006 prevedeva il raggiungimento del 65% entro il 31/12/2012).

Considerata tale impossibilità, ai sensi della "Posizione del Comitato Emas-Ecolabel sugli obiettivi di raccolta differenziata degli RSU", l'Amministrazione Comunale, nel limite delle proprie responsabilità e competenze, contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata,

- promuovendo e/o collaborando all'organizzazione di eventi di sensibilizzazione e informazione dei cittadini in materia di rifiuti (es. stampa di manifesti e locandine);
- concordando con il Consorzio le più appropriate strategie operative per il continuo miglioramento dell'efficacia del servizio sul territorio (nell'anno passato sono state effettuate diverse attività tipo supporto al Comune per la realizzazione dell'Albo Compostatori, distribuzione di istanza di riduzione fiscale, svolgimento di controlli a campione del compostaggio domestico, etc.);
- è stata attivata una campagna di verifica periodica sul territorio ad opera del personale comunale tramite i quali monitorare l'efficace effettuazione della RD;
- in caso di criticità, l'Amministrazione è in grado di attivare opportune azioni sull'Ente Gestore in virtù di quanto stabilito nelle convenzioni (CdA di ACEM formato dai Sindaci dei Comuni afferenti).

Per quanto ai rifiuti prodotti direttamente dalle attività comunali, essi possono derivare dalle attività di ufficio (carta, plastica, rifiuti indifferenziati, etc.) e dalle manutenzioni ordinarie e straordinarie (sfalci e potature, manutenzione patrimonio immobiliare, manutenzione viaria, etc.). Tali rifiuti, a seconda della loro tipologia, sono conferiti direttamente al servizio pubblico di raccolta ovvero gestiti direttamente dai manutentori e dagli affidatari che svolgono i servizi per conto del Comune.

QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

In questa sezione vengono riportate alcune informazioni in merito alla gestione del Servizio Idrico Integrato da parte della Società A.C.D.A.

Acque destinate al consumo umano

L'A.C.D.A. assicura la costante rispondenza dell'acqua erogata al punto di consegna alle caratteristiche delineate dalla normativa vigente (D. Lgs. 31/2001). La verifica del livello di qualità è assicurata dai costanti controlli eseguiti presso laboratori di analisi riconosciuti.

A titolo di esempio si riportano di seguito gli esiti delle analisi condotte sui campioni prelevati presso la fontana pubblica della Chiesa S. Giuseppe in data 21/05/2018 (Rapporto di prova n° 340/1 del 29/05/2018).

Tabella 6: Riepilogo risultati analisi di potabilità delle acque.			
Parametri	Unità di misura	Risultato	Valore limite
Colore	sc.Pt/Co mg/l	0	-
Odore	T.dil. 25°C	0	-
Sapore	T.dil. 25°C	0	-
Torbidità	NTU	0,68	-
Concentrazione di ioni idrogeno	pH	7,73	≥6,5 e ≤9,5
Conducibilità elettrica spec. a 20°C	μS/cm	264	2500
Ammoniaca	mg/l	<0,06	0,5
Cloro residuo libero (Cl ₂)	mg/l	<0,05	-
Coliformi totali	UFC/ 100 ml	0	0
Escherichia coli	UFC/ 100 ml	0	0

Scarichi nelle acque

Le acque reflue urbane del Comune di Montaldo di Mondovì vengono trattate in diversi impianti di depurazione, situati nelle località Roamarenca, Piano, Sot, Fontana Viva, Canalot-Fossato, S. Anna Funtanas, Cecchi, Gariè, Villero-Giusta, e Corsaglia.

L'ACDA provvede ai relativi adempimenti autorizzativi ed al periodico controllo dei requisiti di qualità fissati dalla normativa vigente in merito ai reflui convogliati presso gli impianti di trattamento.

Si riportano di seguito i risultati delle analisi condotte sui campioni prelevati in data 28/06/2017 presso gli impianti di trattamento in Località Villero-Giusta (Rapporto di prova n° 303/2 del 25/07/2017) e Roamarenca (Rapporto di prova n° 303/6 del 25/07/2017).

Tabella 7: Riepilogo risultati analisi di qualità dei reflui in uscita dalle fosse Imhoff.			
Parametro	U.M.	Valore	Limiti All.1, L.R. 13/90
Impianto in Loc. Villero-Giusta			
BOD ₅	mg O ₂ /l	7	250
COD	mg O ₂ /l	<10	500
Solidi Sospesi Tot	mg/l	9	200
Impianto in Loc. Roamarenca			
BOD ₅	mg O ₂ /l	20	250
COD	mg O ₂ /l	110	500
Solidi Sospesi Tot	mg/l	20	200

BIODIVERSITÀ ED USO DEL SUOLO

La superficie edificata del Comune di Montaldo di Mondovì misura circa 121 ha (corrispondente al 5,1% della superficie totale).

EFFICIENZA DEI MATERIALI

L'Amministrazione comunale si impegna a coprire una parte del proprio fabbisogno annuale di beni con una quota di prodotti per i quali è garantito dai produttori un processo produttivo ecosostenibile e/o il rispetto di requisiti specifici di risparmio energetico.

In particolare le categorie di prodotti di maggior utilizzo secondo i criteri di cui sopra risultano:

- attrezzature informatiche (personal computer, stampanti, fotocopiatrici, etc.): il 100% delle nuove attrezzature informatiche acquistate/noleggiate rispetta i requisiti di contenimento dei consumi energetici (es. marchio Energy star, certificazione TCO, etc.);
- carta per copie: prodotta a partire da cellulosa originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientalmente sostenibile (certificazione PEFC) o provvista di marchi ambientali come ECOLABEL EU, NORDIC SWAN, DER BLAUE ENGEL, ECFELEMENTAL CHLORINE FREE, etc.

OBIETTIVI AMBIENTALI

Gli obiettivi ambientali costituiscono gli impegni di miglioramento che il Comune assume volontariamente al fine di dare seguito a quanto espresso nella Politica Ambientale. Essi specificano i campi di azione prioritari, perseguendo il mantenimento della conformità normativa e il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali dell'organizzazione, specie per quanto riguarda gli aspetti ambientali valutati come significativi.

Di seguito si riporta una sintesi del completamento degli **obiettivi ambientali per il periodo 2015-2018**.

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2015-2018)								
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Descrizione	Responsabile	Indicatore/soglia attesa	Risorse	Stato di avanzamento Luglio 2018	Scadenza
1	P.A.: ("valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio")	Recupero del patrimonio edilizio tradizionale	Allestimento di un percorso didattico illustrativo relativo all'insediamento protostorico ed al castello	Sindaco	% avanzamento lavori/ 100%	15.000€	COMPLETATO	2017
2			Realizzazione di un laboratorio di archeologia sperimentale	Sindaco	% avanzamento lavori / 100%	125.000€	ANNULLATO	2017
3		Recupero del patrimonio edilizio urbano	Sistemazione manto stradale e realizzazione muretti di sostegno in località Concentrico	Sindaco	% avanzamento lavori / 100%	12.000 €	COMPLETATO (100%)	2015
4	Produzione e gestione rifiuti	Incremento della percentuale di raccolta differenziata sul territorio	Attivazione di una campagna di verifica periodica sul territorio ad opera del personale comunale al fine di monitorare l'efficace effettuazione della RD	Ufficio tecnico	n. sopralluoghi/ anno (almeno 1 sull'intero territorio)	risorse interne	IN CORSO Si sta valutando l'installazione di un impianto di videosorveglianza	31/12/2018 (APERTO)
5			Sollecitare il gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti (ACEM) affinché, nell'ambito del rinnovo dell'appalto per la gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, si valuti la possibilità di avviare la raccolta a cassonetti per R.U.P. (pile e farmaci)	Ufficio Tecnico	n. nuovi punti di raccolta installati (almeno 1)	TARSU	COMPLETATO Avviata raccolta pile esauste e farmaci scaduti	31/12/2015
6			Effettuazione di attività di sensibilizzazione della popolazione, anche concordate con il gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, mirate ad un incremento dei valori di RD e ad una diminuzione delle quantità totali di rifiuti prodotti.	Ufficio tecnico	n. attività effettuate (almeno 1)	risorse interne	COMPLETATO Diffuso alla popolazione n.1 volantino, attività annuali di sensibilizzazione	31/12/2018 (APERTO)

Di seguito si riporta il nuovo Programma Ambientale con gli **obiettivi definiti per il triennio 2018-2021**. Lo stato di avanzamento dei singoli obiettivi verrà presentato nell'ambito degli aggiornamenti annuali della Dichiarazione Ambientale, ove potranno inoltre essere evidenziati eventuali obiettivi attualmente non quantificabili.

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2018-2021)							
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Descrizione	Responsabile	Indicatore/soglia attesa	Risorse	Scadenza
1	Consumo di risorse naturali e materie prime	Riqualificazione dell'illuminazione pubblica e produzione di energia rinnovabile	Interventi di riqualificazione dell'illuminazione pubblica comunale con messa a norma dei punti di consegna, dei quadri esistenti etc., sostituzione dei corpi illuminanti (passaggio al LED) e strutture, fornitura di nuovi punti di consegna nelle località sprovviste.	RAD	% avanzamento lavori/ 100%	4.500.000 € (di cui 150.000 € cofinanziati)	2019
2			Realizzazione di due/tre pale eoliche, alcuni piccoli impianti fotovoltaici e un piccolo impianto idroelettrico, tale da garantire la completa autonomia energetica del Comune.	RAD	% avanzamento lavori/ 100%		2019
3			Interventi di miglioramento del riscaldamento dell'edificio comunale e delle scuole con utilizzo dell'energia elettrica prodotta dagli impianti sopra descritti o con tecnologia pompa di calore.	RAD	% avanzamento lavori/ 100%		2019
4	P.A.: ("valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio")	Salvaguardia del territorio tramite la coltivazione ed il recupero del castagno e delle terre abbandonate	Il progetto prevede di corrispondere un corrispettivo ai contadini che già coltivano la terra ed ampliano le aree di coltivazione ed ai nuovi insediamenti, quale contropartita al mantenimento e alla salvaguardia del territorio, al rilancio di prodotti locali (castagne in primis) ed altri prodotti della vecchia produzione contadina in quanto il territorio, in parte abbandonato, è causa da decenni di alluvioni e dissesti.	RAD	% avanzamento progetto/ 100%	5.000.000 €	2021
5	P.A.: ("valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio")	Ripristino della viabilità comunale	Interventi di recupero delle principali arterie di traffico interne al Comune.	RAD	% avanzamento lavori/ 100%	8.000.000 € (di cui 100.000 € cofinanziati)	2020
6			Interventi di sistemazione di tutte le strade di accesso ai fondi agricoli, compresi gli attraversamenti (ponti), la regimazione delle acque (cunette, attraversamenti).	RAD	% avanzamento lavori/ 100%		2020
7			Interventi di recupero delle vecchie strade intervallive e di collegamento con la Val Tanaro (vecchia Strada dei Cannoni) per dar vita ad una connessione turistica non indifferente.	RAD	% avanzamento lavori/ 100%		2020