



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE (G.A.L.) MONGIOIE
SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA
PIAZZA VITTORIO VENETO, 1 – 12070 MOMBASIGLIO (CN)**

**REGIONE PIEMONTE
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020
CLLD LEADER
MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER”**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL G.A.L.
CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**

1. Premessa.

Il Gruppo di Azione Locale Mongioie (nel seguito il G.A.L.) è una società consortile a responsabilità limitata costituitasi con atto pubblico rogitato dal Notaio Giacomo Parisi in data 10 luglio 1997, rep. n. 87087, n. 6750.

Il G.A.L. seleziona un Direttore in possesso di documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico e dei compiti richiesti nel presente Avviso pubblico.

Il G.A.L. si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

2. Base giuridica di riferimento.

Il programma di sviluppo rurale (PSR) della Regione Piemonte è stato adottato con Decisione della Commissione europea C(2015)7456 del 28 ottobre 2015, nel testo disponibile al seguente link: http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/testoNegoziato.htm

La Misura 19 del PSR riguarda il “sostegno allo sviluppo locale LEADER”.

La normativa di riferimento è disponibile sul sito della Regione Piemonte al seguente link: http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/normativa.htm

3. Oggetto.

In esecuzione alla deliberazione n. 115 in data 17 novembre 2015 del Consiglio di Amministrazione del G.A.L. Mongioie, è indetto avviso pubblico di selezione del Direttore del G.A.L. Mongioie con contratto di prestazione d'opera intellettuale lavoro autonomo per le attività di attuazione, direzione, gestione previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Piemonte (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure, nonché degli eventuali altri programmi e progetti che il G.A.L. potrà presentare ed attuare nell'ambito della prossima programmazione regionale, statale e dell'Unione Europea 2014-2020.

4. Profilo professionale ricercato.

Il G.A.L. al fine di poter disporre di adeguate risorse umane e competenze professionali per accedere e attuare la Misura 19 del PSR della Regione Piemonte 2014-2020, con la presente selezione, ricerca una figura dotata di specifica esperienza, qualificazione e competenza dimostrabile e documentabile idonea a poter essere inserita nell'organigramma del G.A.L. con la figura di Direttore del G.A.L. Il Direttore del G.A.L. svolgerà funzioni ad alto contenuto professionale, concernente anche la conduzione e il coordinamento di risorse e persone, con responsabilità di iniziativa, di direzione esecutiva e con autonomia operativa sulla base delle strategie, degli indirizzi e dei programmi definiti e delle responsabilità ad esso delegate dagli organi del G.A.L.

5. Requisiti generali e specifici di partecipazione e di ammissibilità.

La partecipazione al presente Avviso pubblico richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei successivi requisiti specifici, individuati rispetto al profilo richiesto:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere interdetti/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;
- di possedere idoneità fisica all'impiego.

I candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla selezione, oltre ai requisiti generali anche dei seguenti **requisiti specifici**:

- di essere in possesso di laurea di secondo livello (laurea specialistica magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 ad indirizzo tecnico – economico in una delle seguenti materie: scienze politiche, giurisprudenza, economia e commercio, architettura, agraria e/o equipollenti ex lege; per i candidati cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Sono escluse le lauree triennali.
- conoscenza approfondita del programma Leader, della sua evoluzione e delle criticità connesse alla sua attuazione nello sviluppo locale, dei regolamenti europei inerenti, dei relativi strumenti attuativi in Regione Piemonte, con particolare riguardo alla programmazione europea 2014 – 2020;
- conoscenza dei regolamenti europei, in particolare quelli relativi allo sviluppo delle aree rurali, e delle norme applicative a livello nazionale e regionale, con particolare riguardo alla programmazione europea 2014 – 2020.

- documentata esperienza nell'ambito della programmazione, gestione e attuazione di interventi destinati allo sviluppo delle aree rurali;
- conoscenza del territorio del G.A.L. Mongioie e delle sue principali caratteristiche economiche, culturali, sociali, turistiche.....;
- competenze e abilità relazionali verso soggetti / enti privati e pubblici e in comunicazione istituzionale, capacità di leadership e di lavoro in team, capacità di coordinamento e di concertazione;
- conoscenza delle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- conoscenza della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 33/2013 in capo alle società partecipate da enti pubblici;
- possesso della patente di guida B, essere automuniti con disponibilità all'uso del mezzo per ragioni di ufficio, previo riconoscimento di rimborso spese.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti generali e specifici richiesti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono sussistere altresì al momento della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale.

La valutazione di ammissibilità viene fatta sulla base delle informazioni fornite dai candidati nel curriculum vitae; delle informazioni fornite, il candidato si assume la totale responsabilità, fermo restando le conseguenze previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del presidente del G.A.L., soltanto per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Il G.A.L. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

6. Funzioni richieste al Direttore.

Il Direttore è lo strumento operativo del Consiglio di Amministrazione. E' il responsabile del procedimento di concessione dei contributi ed assicura il buon andamento della gestione dell'ufficio del GAL.

In particolare, a questa figura competono (tale elenco non ha carattere esaustivo):

- il raccordo e il coordinamento dei rapporti tra il GAL, il Consiglio di Amministrazione, i prestatori di servizi e gli uffici regionali responsabili dell'attuazione della programmazione Leader;
- il monitoraggio dell'iter istruttorio del PSL 2014-2020;
- la supervisione del procedimento concessorio delle domande di contributo a valere sul PSR;
- la supervisione del procedimento concessorio delle domande di pagamento a valere sul PSR;
- la supervisione dei procedimenti per l'acquisizione di beni e servizi;
- la predisposizione dei progetti esecutivi e dei bandi da sottoporre all'approvazione regionale;
- il controllo analitico e sistematico, il monitoraggio del cronoprogramma di investimenti e di interventi previsto dal piano di attività del GAL;
- la proposta al Consiglio di amministrazione di eventuali modifiche dei quadri finanziari, nel rispetto delle disposizioni del PSR;
- la periodica relazione al Consiglio di amministrazione sullo stato avanzamento del programma, con l'evidenziazione tempestiva di eventuali problemi che possono determinare uno scostamento delle attività e degli investimenti da quanto previsto dal programma;

- il coordinamento e la supervisione dell'attività del Responsabile Amministrativo Finanziario;
- la predisposizione di adeguate misure per evitare conflitti di interesse quando persone che occupano posizioni di responsabilità o svolgono incarichi di verifica e autorizzazione delle domande assumono altre funzioni al di fuori del GAL;
- la rappresentanza tecnica del GAL nei confronti della Regione Piemonte e di altre istituzioni, con la conseguente partecipazione a riunioni informative e di coordinamento all'interno ed all'esterno dell'area GAL;
- i rapporti con istituti di credito;
- la partecipazione ai percorsi di formazione organizzati dalla Regione Piemonte, ARPEA e/o da altri soggetti .
- la realizzazione di un processo di coinvolgimento dei partner del G.A.L. e della comunità locale allo sviluppo della strategia;
- l'animazione della strategia con idonee azioni di comunicazione, diffusione di informazioni, promozione della strategia e sostegno nei confronti dei potenziali beneficiari anche privilegiando formule innovative e l'utilizzo delle ICT e della comunicazione internet;
- l'individuazione, l'analisi e la risoluzione delle criticità relative all'espletamento delle attività attraverso il confronto/verifica tra le attività svolte ed i risultati attesi.

7. Elementi preferenziali.

Verrà considerato elemento preferenziale l'eventuale esperienza e la relativa durata, maturata nel contesto nel quale si andrà ad operare.

8. Sede di servizio.

La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è la sede del G.A.L. Mongioie in Piazza Vittorio Veneto n. 1 a Mombasiglio (cn) e, a seconda delle esigenze di lavoro, in altri luoghi indicati dal Consiglio di Amministrazione.

In relazione all'attività da svolgere, il Direttore potrà essere comandato in missione in luogo diverso dalla suddetta sede.

9. Procedura di selezione.

Il Direttore verrà selezionato da una apposita Commissione sotto il profilo dell'ammissibilità formale, del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti, per titoli, per colloquio e per prova informatica.

La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il G.A.L. Mongioie.

Il rapporto di lavoro sarà costituito solo con apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale conferito dal G.A.L. Mongioie al candidato risultato vincitore.

9.1. Commissione di valutazione.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la valutazione verrà effettuata da un apposita Commissione di valutazione nominata dal Consiglio d'amministrazione del G.A.L. Mongioie successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione e composta da esperti nelle materie del concorso. La Commissione di valutazione potrà riunirsi presso la sede del G.A.L. Mongioie in Piazza Vittorio Veneto n. 1 a Mombasiglio (cn) o presso altra sede che verrà definita e comunicata ai candidati.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dal Responsabile amministrativo del G.A.L. Mongioie.

9.2. Modalità di valutazione dei candidati.

Le candidature saranno dapprima esaminate nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo, sotto il profilo dell'ammissibilità formale e del possesso dei requisiti d'ammissibilità richiesti.

La successiva valutazione per titoli sarà effettuata per le sole candidature risultate formalmente ammissibili, in relazione al curriculum vitae presentato e sulla base dei criteri e punteggi di seguito definiti al paragrafo "Elementi indicativi per la valutazione dei curricula dei candidati": verranno ammessi al colloquio ed alla prova pratica i candidati che avranno superato la valutazione di ammissibilità e raggiunto il punteggio di almeno 42 punti su 60 nella valutazione dei titoli.

L'esito della valutazione dei titoli con l'elenco dei candidati ammessi al colloquio ed alla prova pratica sarà pubblicato sul sito internet del G.A.L. Mongioie www.galmongioie.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I soggetti risultati idonei al colloquio che avranno quindi raggiunto almeno 42 punti nella fase di valutazione dei titoli, ne saranno informati sia via email o pec, che telefonicamente.

Il colloquio e la prova pratica si svolgeranno il giorno martedì 22 dicembre 2015 con inizio alle ore 9.00 presso la sede del G.A.L. Mongioie in Piazza Vittorio Veneto n. 1 a Mombasiglio.

I candidati dovranno presentarsi in tale sede muniti di documento d'identità in corso di validità

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale allegato.

Il colloquio e la prova pratica prevedono l'assegnazione di un punteggio massimo di 40 punti e sono finalizzati a consentire alla Commissione di valutazione di accertare l'idoneità dei candidati ad esercitare le attività richieste dal precedente Avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e alle attitudini.

In particolare il colloquio verterà sui seguenti argomenti: sull'effettiva coerenza delle esperienze realizzate con l'oggetto dell'incarico per il quale ci si è candidati, sul livello di conoscenza del PSR Piemonte 2014-2020 e della Misura 19 e sue sottomisure, sulla relativa normativa di attuazione, sulla conoscenza del territorio del G.A.L. Mongioie, sulla conoscenza del Decreto legislativo n. 163/2006, sugli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 per le società a partecipazione pubblica.

Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

La prova pratica è mirata a verificare le competenze informatiche con particolare riguardo al pacchetto office e internet.

Il colloquio e la prova pratica s'intendono superati qualora il candidato/a abbia raggiunto la votazione minima di 28 punti su 40 di cui almeno 3 punti relativi alla prova pratica.

La Commissione di valutazione predisporrà la graduatoria definitiva sommando i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Il Consiglio d'amministrazione del G.A.L. Mongioie approva i verbali e la graduatoria redatti dalla Commissione di valutazione, la pubblicazione della graduatoria stessa sul sito internet del G.A.L. stesso www.galmongioie.it, nonché la tempestiva comunicazione via email o pec dell'esito della selezione a tutti i candidati, dando adeguata motivazione dell'eventuale giudizio di inammissibilità o esclusione.

I candidati non vincitori ma rientranti in graduatoria, potranno eventualmente essere contattati in caso di rifiuto, dell'incarico da parte del vincitore o di sua temporanea sopraggiunta impossibilità, anche negli anni successivi per un periodo di 3 anni.

Il G.A.L. non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il G.A.L. Mongioie si riserva di procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

9.3. Elementi indicativi per la valutazione dei curricula dei candidati.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	
Possesso di laurea magistrale (scienze politiche, giurisprudenza, economia e commercio, architettura o equipollenti) – conoscenza della lingua inglese e/o francese	REQUISITO NECESSARIO DI AMMISSIBILITÀ	
Esperienza nell’ambito dell’attuazione e gestione di progetti nell’ambito di programmi comunitari e/o nazionali destinati allo sviluppo delle aree rurali con particolare riferimento al coordinamento e/o alla direzione dei programmi	Per ogni semestre di esperienza punti 5	Fino a 20
Esperienza nell’ambito della gestione contabile/amministrativa presso enti pubblici e/o aziende private	1 punto per ogni anno	Fino a 5
Esperienza nella gestione attuale del programma Leader	5 punti per ogni semestre	Fino a 30
Capacità documentata di lavorare in gruppo e di relazionarsi con enti: esperienze nell’ambito della concertazione presso soggetti pubblici o privati, in ruoli di coordinamento	Per ogni esperienza di concertazione punti 2	Fino a 5
TOTALE VALUTAZIONE TITOLI	Massimo 60 punti	
RISULTATO COLLOQUIO mirato a verificare la conoscenza delle normative comunitarie in materia di programmi di sviluppo rurale con particolare riguardo alla nuova programmazione 2014-2020 ed all’approccio CLLD Leader. Gestione delle stesse. Conoscenza del territorio. Normativa vigente in materia di affidamento lavori, incarichi, servizi, forniture.....	fino a punti 35	Fino a 40
RISULTATO PROVA PRATICA mirata a verificare le competenze informatiche con particolare riguardo al pacchetto office e internet	fino a punti 5	
TOTALE COLLOQUIO	Massimo 40 punti	
TOTALE		100

Al termine dei lavori, la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del G.A.L. Mongioie (www.galmongioie.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il G.A.L. Mongioie si riserva di procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente Avviso, di quanto riportato nel curriculum dei vincitori e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.

10. Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Contratto di lavoro autonomo di prestazione d’opera intellettuale artt. 2229 e seguenti del Codice Civile con i parametri economici utilizzati dal G.A.L. Mongioie nella programmazione 2007-2013 in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale con responsabilità di direzione esecutiva, con il seguente trattamento economico annuo: 20.000,00 €iva ed oneri compresi.

L’incarico decorre dalla data di stipula del contratto di prestazione d’opera intellettuale e ha durata fino a coprire l’intero periodo di operatività del G.A.L. Mongioie nell’ambito della programmazione CLLD Leader 2014-2020.

L’incarico prevede un impegno annuo pari a 150 giornate, per un numero medio di 12 giornate al mese e almeno due giornate a settimana, anche frazionabili in funzione delle esigenze di ufficio.

I termini e le modalità di espletamento dell’incarico saranno specificati nel contratto di prestazione d’opera intellettuale. Resta inteso che in qualsiasi momento il Direttore potrà essere chiamato a prestare la sua opera per riunioni urgenti del Consiglio d’amministrazione, su semplice disposizione telefonica del presidente del G.A.L. Mongioie.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma o pec, a dichiarare la propria volontà entro 3 (tre) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il G.A.L. si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Il contratto di prestazione d'opera intellettuale sarà sottoscritto dal Presidente del G.A.L., entro la data del 31 dicembre 2015.

11. Procedura di partecipazione.

11.1 Modalità di presentazione della candidatura.

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e corredata da:

- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio riportante le seguenti informazioni:
 - o nome e cognome (eventuale nome acquisito), data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo attuale di residenza e di domicilio, telefono fisso, telefono cellulare, indirizzo email, indirizzo pec;
 - o dichiarazione di possesso dei requisiti generali, singolarmente enunciati riportando il testo desunto dal presente Avviso. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida;
 - o dichiarazione di possesso dei requisiti specifici, singolarmente enunciati riportando il testo desunto dal presente Avviso. La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida;
 - o dichiarazione di aver preso visione e di accettare integralmente e incondizionatamente tutto quanto riportato nel presente Avviso pubblico;
 - o dichiarazione che tutte le informazioni riportate nel curriculum vitae e su ogni altra documentazione presentata corrispondono a verità;
 - o dichiarazione di impegnarsi a produrre tempestivamente la documentazione che potrebbe essere richiesta dalla Commissione di valutazione durante la fase di valutazione.
- curriculum professionale, in formato Europass, aggiornato, datato. Tutte le informazioni ed indicazioni contenute nel curriculum vitae dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio. Si precisa che il curriculum professionale, deve, a pena di esclusione, contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.
- consenso al trattamento dei dati personali
- copia di documento d'identità in corso di validità

Tutta la documentazione prodotta deve essere sottoscritta in originale, a pena di esclusione.

Non è necessario allegare la documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà eventualmente richiesta dalla Commissione di valutazione.

Il G.A.L. si riserva di chiedere eventuale documentazione che si rendesse necessaria al solo scopo di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ai fini della corretta attribuzione dei punteggi.

Il G.A.L. si riserva altresì di non procedere alla valutazione di quelle candidature che risultino incomprensibili e/o gravemente incomplete.

Il presente Avviso sarà considerato valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato la cui valutazione venga ritenuta idonea. Il G.A.L. si riserva comunque di non procedere alla selezione nel caso in cui tutte le candidature non rispondessero all'inquadramento, ai requisiti e alle finalità del presente Avviso pubblico.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso, *lex specialis*.

11.2 Termini di presentazione.

A pena di esclusione, l'atto di candidatura, in plico chiuso e corredato da tutta la documentazione prevista all'articolo "Modalità di presentazione della candidatura" del presente Avviso, deve pervenire alla sede del G.A.L. Mongioie in Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 12070 Mombasiglio (cn) **entro le ore 17.00 di lunedì 14 dicembre 2015**, a mano negli orari di apertura al pubblico degli uffici del G.A.L. Mongioie (il lunedì, il mercoledì ed il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed il martedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00) o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. La raccomandata con ricevuta di ritorno deve comunque pervenire al G.A.L. entro le ore 17.00 del 14 dicembre 2015; non fa fede il timbro postale. Non potranno essere imputati al G.A.L. eventuali disguidi o ritardi nella consegna.

Le domande pervenute oltre le ore 17.00 di lunedì 14 dicembre 2015 non saranno prese in considerazione. Tale termine deve pertanto intendersi come perentorio.

Sempre a pena di esclusione, all'esterno del plico devono essere indicati, oltre al destinatario, il nome, cognome e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: "CLLD LEADER 2014-2020. SELEZIONE PUBBLICA DIRETTORE DEL G.A.L. MONGIOIE".

Gli uffici del G.A.L. Mongioie ordineranno cronologicamente le buste pervenute in base al giorno e all'ora di arrivo, attribuendo il protocollo sulla busta, riportando poi tali informazioni all'interno, sulla domanda, quando saranno aperte le buste in fase di istruttoria.

12. Trattamento dei dati personali.

I dati riguardanti i candidati, dei quali il G.A.L. Mongioie verrà in possesso ai fini del presente avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alla previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.)

13. Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento del presente Avviso pubblico è il presidente del G.A.L. Mongioie, Giuseppe Ballauri.

14. Informazione e pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del G.A.L. Mongioie all'indirizzo www.galmongioie.it, a far data da martedì 24 novembre 2015 per un periodo di 20 giorni naturali e consecutivi con scadenza alle ore 17.00 di lunedì 14 dicembre 2015, in ottemperanza alla delibera del Consiglio d'amministrazione del G.A.L. n. 115 in data 17 novembre 2015.

Eventuali informazioni possono essere richieste via email al G.A.L. Mongioie all'indirizzo info@galmongioie.it.

15. Disposizioni finali.

Presentando la candidatura relativa al presente Avviso pubblico, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute impegnandosi al formale e sostanziale rispetto delle stesse.

Il G.A.L. Mongioie si riserva di effettuare in qualsiasi momento accertamenti per la verifica dei requisiti dichiarati dai candidati.

Per quanto non contemplato nelle disposizioni del presente Avviso pubblico, si rimanda alle normative comunitarie, statali regionali in vigore.

Il G.A.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni normative nel frattempo intervenute.

Per ogni controversia relativa all'espletamento della presente procedura è competente il foro di Cuneo.

Mombasiglio, 17 novembre 2015

G.A.L. Mongioie s.c. a. r.l.
Piazza Vittorio Veneto, 1 – 12070 Mombasiglio (cn)
p.i. e c.f. 02581140049 telefono 0174/780268
orari di apertura al pubblico: il lunedì, il mercoledì ed il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
ed il martedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00.
email: info@galmongioie.it email pec: galmongioie@pec.it www.galmongioie.it