

Am 4/16

**Verbale applicazione protocollo aziendale Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro**

Il giorno 21 maggio 2020 alle ore 14.30 presso la sede del G.A.L. Mongioie soc. cons. a r. l. sito in Mombasiglio Piazza Vittorio Veneto n. 1 sono presenti il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ingegner Paolo Manera, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, Luca Odella, ed in qualità di segretario verbalizzante il Direttore del G.A.L. Mongioie, dottor Giampietro Rubino.

I sopra elencati signori dopo aver preso visione del "Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro", sottoscritto per approvazione dal medico competente, dott.ssa Anna Familiari, e siglato dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ingegner Paolo Manera, e dal Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, Luca Odella, convengono di dare applicazione allo stesso con inizio dalla data del 25 maggio 2020 ore 8.00 sottolineando l'esigenza di attenersi scrupolosamente alle seguenti prescrizioni:

**1) LUOGHI**

- ✓ Posizionamento dell'apposita segnaletica in prossimità del cancello di accesso principale al Castello di Mombasiglio, sede dell'attività;
- ✓ Posizionamento dell'apposita segnaletica indicante i percorsi di accesso agli uffici in prossimità dell'angolo nord/ovest del Castello;
- ✓ Posizionamento di materiale disinfettante all'ingresso dell'edificio (portone principale) sormontato da apposita cartellonistica di utilizzo;
- ✓ Posizionamento di cartellonistica di utilizzo dei servizi igienici, unicamente destinati alla fruizione da parte dei dipendenti e amministratori, con divieto di utilizzo da parte del pubblico;
- ✓ Posizionamento della cartellonistica per l'utilizzo delle apparecchiature elettroniche e fornitura di vademecum per l'utilizzo delle stesse;
- ✓ Posizionamento della cartellonistica per l'utilizzo della sala mensa (uso individuale);
- ✓ Predisposizione di materiale disinfettante per il personale;

**2) AMMINISTRATORI E PERSONALE**

- ✓ mantenimento delle distanze prescritte ed obbligo di indossare la mascherina ogni qual volta non sia possibile mantenere la distanza e ogni qual volta vi sia presenza di pubblico esterno;
- ✓ igienizzazione degli apparecchi elettronici comuni ogni qualvolta vengano utilizzati e di tutti i dispositivi



**GAL MONGIOIE**

Soc. Consortile a r.l.

Uffici Amministrativi:

12070 Mombasiglio (Cn)

Piazza Vittorio Veneto, 1

Tel. 0174.780268

Fax 0174.782935

www.mongioie-leader.it

info@mongioie-leader.it

Sede Legale:

12080 Vicoforte (Cn)

Via Mondovì Piazza, 10

Cf - P. Iva

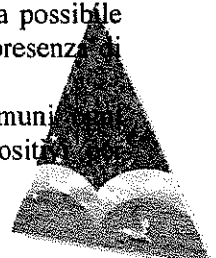
Registro Imprese Cuneo

02561140049

Capitale Sociale

€ 15.080,00

P.I.A. 02561140049



*Amati*

- l'accesso ai locali (maniglie, pulsanti, interruttori, ect.), l'attività dovrà essere riportate su appositi registri;
- ✓ igienizzazione delle apparecchiature personali almeno una volta al giorno preferibilmente all'inizio o alla fine dell'attività, l'attività dovrà essere riportate su appositi registri;
  - ✓ i materiali provenienti da pubblico esterno dovranno essere trattati mediante l'utilizzo di guanti monouso;
  - ✓ compilazione dell'autocertificazione attestante il buono stato di salute come da protocollo o misurazione della temperatura corporea mediante l'utilizzo di termo-scanner; le misurazioni dovranno essere riportate su appositi registri.

### 3) PUBBLICO

- ✓ gli utenti dovranno concordare con gli uffici la richiesta di eventuali appuntamenti in loco, gli stessi saranno accordati esclusivamente per motivi di estrema necessità; tutte le informazioni saranno comunque fornite con le seguenti modalità: telefonicamente, a mezzo informatico e/o con teleconferenza;
- ✓ l'utente per l'accesso alla struttura dovrà essere munito di mascherina e guanti monouso;
- ✓ l'utente all'atto di presentazione al citofono dovrà rendersi disponibile o alla compilazione dell'autocertificazione attestante il buono stato di salute come da protocollo o alla misurazione della temperatura corporea mediante l'utilizzo di termo-scanner; le misurazioni dovranno essere riportate su appositi registri;
- ✓ il rappresentante del personale che accoglie gli utenti al punto di accesso del fabbricato (portone principale) inviterà gli stessi a provvedere all'igienizzazione della mani, alla compilazione dell'auto-certificazione o alla misurazione della temperatura; in caso di rifiuto non sarà consentito l'accesso agli uffici;
- ✓ al termine del turno lavorativo il personale dovrà igienizzare con alcool le maniglie di accesso, la placca citofonica e le eventuali parti venute a contatto con il pubblico esterno.

### 4) FORNITURE DPI E MATERIALI INFORMATIVI

- ✓ in tutti i locali dovranno essere affissi gli appositi cartelli informativi posizionati in modo da garantire visibilità e durevolezza;
- ✓ tutto il personale e gli amministratori dovranno essere dotati dei dispositivi di protezione individuali come definito dal "Protocollo".



#### GAL MONGIOIE

Soc. Consortile a r.l.

Uffici Amministrativi:

12070 Mombasiglio (Cn)

Piazza Vittorio Veneto, 1

tel. 0174.780268

Fax 0174.782935

www.mongioie-leader.it

info@mongioie-leader.it

Sede Legale:

12080 Vicorste (Cn)

Via Mondovì Piazza, 3/D

C.F. - P.Iva

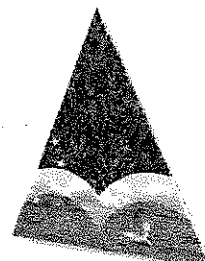
Registro Imprese Cuneo

02549140049

Capitale Sociale

€ 15.080 I.v.

REA 2718989

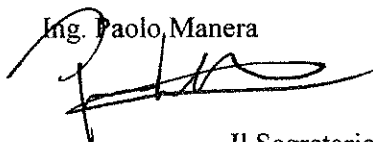


Tale Verbale potrà essere oggetto di aggiornamento in base ad eventuali disposizioni sanitarie da parte degli Enti preposti o su richiesta della ditta sempre in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti. Le modifiche saranno oggetto di valutazione e sottoscrizione da parte del RSPP e del RL nonché del Medico del Lavoro nominato.

Il presente insieme al "Protocollo" sarà pubblicato nella homepage del sito internet del G.A.L. Mongioie [www.galmongioie.it](http://www.galmongioie.it), copia dello stesso sarà anche pubblicata in forma permanente all'Albo Pretorio.

Responsabile del Servizio  
di Prevenzione e Protezione

Ing. Paolo Manera




Rappresentante dei Lavoratori per  
per la Sicurezza

Luca Odella



Il Segretario Verbalizzante

Dott. Giampiero Rubino



**GAL MONGIOIE**

Soc. Consortile a r.l.

Uffici Amministrativi:

12070 Mombasiglio (Cn)

Piazza Vittorio Veneto, 1

Tel. 0174-780268

Fax 0174-782935

[www.mongioie-leader.it](http://www.mongioie-leader.it)

[info@mongioie-leader.it](mailto:info@mongioie-leader.it)

Sede Legale:

12080 Vicoforte (Cn)

Via Mondovì Piazza, 1/D

C.F. - P. Iva

Registro Imprese Cuneo

02581140949

Capitale Sociale

€ 1.508.000

REA 213910

